Manual do Usuário

IturanWEB 2

ITURAN SISTEMAS DE MONITORAMENTO LTDA

Versão 1.01 15/06/2011

Dep. Técnico

Conteúdo

A. Geral 3

B. Como realizar Login no Sistema 3

C. Janela Principal – Sistema Ituran Web para gestão de frotas online em tempo real 5
Barra de Ferramentas 6

D. Usando a Janela de Mapa 7
Alterar escala do Mapa 7
Impressão dos Mapas 9

E. Localizando Veículos 12

F. Gerenciamento de Veículos 13
Visualizando Legenda dos Estados 17
Enviar Comandos Operacionais para o Veículo 18

G. Gerenciamento de Canadas Geográficas 19
Criação de Regiões Geográficas (camadas e entradas geográficas) 23

H. Localizando Endereço 27
Buscar Endereço 27

I. Gerando Relatórios 30

J. Estados e Alertas 37
Definindo Estados 37
Definindo Regras 40
Alertas de Regras 44

K. Controlando o Sistema 45
Controlando Usuarios 45
Configurando grupos do veículo por o usuário 49
Gerenciar Contatos 49
Definindo a identificação do Motorista 50
Gerenciando Motoristas 51

A. Geral

Este guia descreve como usar o sistema Ituran Web para gestão de frotas em tempo real. O sistema fornece ferramentas de gestão, alertas em tempo real, opções de relatórios diversos, de forma a aperfeiçoar o uso da sua organização de veículos.

B. Como realizar Login no Sistema

Para fazer login no sistema:

1) No seu navegador de Internet acesse http://www.ituran.com.br .

2) Clique na opção **TENHO ITURAN**

e selecione **Monitoramento,** seguido de **ITURAN WEB**

. O sistema de Login aparecerá, conforme *Figura 1*:

Figura 1. Login do Sistema

3) Digite seu **Nome de Usuário** e **Senha** e clique em **OK**. Após a autenticação de seus dados de login, a janela principal abrirá, consulte *Figura 2*:

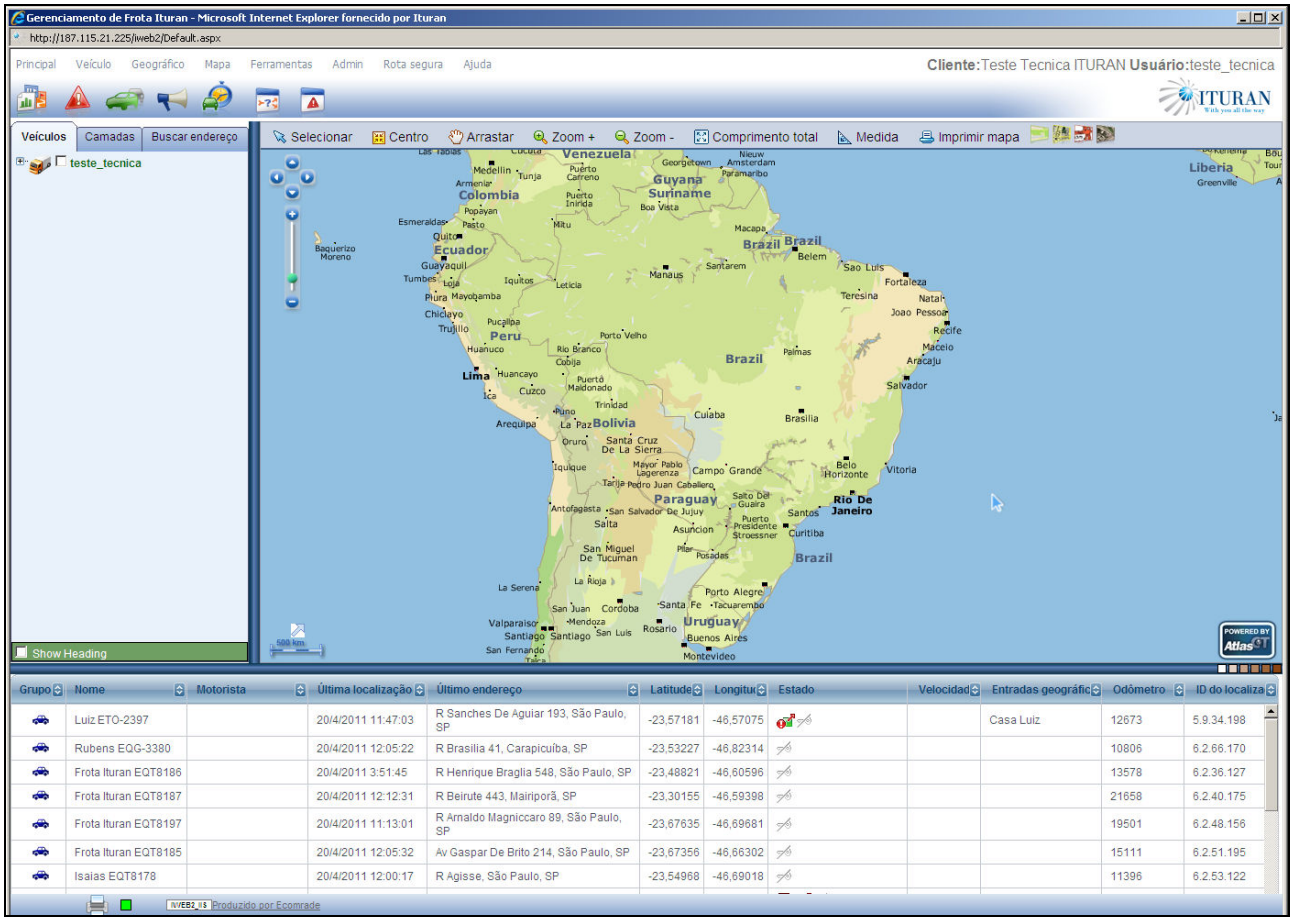

Gerenciamento de Frota Ituran - Microsoft Internet Explorer fornecido por Ituran
http://187.115.21.225/iweb2/Default.aspx
Principal Veículo Geográfico Mapa Ferramentas Admin Rota segura Ajuda
Cliente:Teste Tecnica ITURAN Usuário:teste_tecnica
Veículos Camadas Buscar endereço
teste_tecnica
Selecionar Centro Arrastar Zoom + Zoom - Comprimento total Medida Imprimir mapa
Show Heading
Grupo Nome Motorista Última localização Último endereço Latitude Longitu Estado Velocidad Entradas geográfic Odômetro ID do localiza
Luiz ETO-2397 20/4/2011 11:47:03 R Sanches De Aguiar 193, São Paulo, SP -23,57181 -46,57075 Casa Luiz 12673 5.9.34.198
Rubens EQG-3380 20/4/2011 12:05:22 R Brasilia 41, Carapicuíba, SP -23,53227 -46,82314 10806 6.2.66.170
Frota Ituran EQT8186 20/4/2011 3:51:45 R Henrique Braglia 548, São Paulo, SP -23,48821 -46,60596 13578 6.2.36.127
Frota Ituran EQT8187 20/4/2011 12:12:31 R Beirute 443, Mairiporã, SP -23,30155 -46,59398 21658 6.2.40.175
Frota Ituran EQT8197 20/4/2011 11:13:01 R Arnaldo Magniccaro 89, São Paulo, SP -23,67635 -46,69681 19501 6.2.48.156
Frota Ituran EQT8185 20/4/2011 12:05:32 Av Gaspar De Brito 214, São Paulo, SP -23,67356 -46,66302 15111 6.2.51.195
Isaias EQT8178 20/4/2011 12:00:17 R Agisse, São Paulo, SP -23,54968 -46,69018 11396 6.2.53.122
Produzido por Ecomrade

Figura 1. Ituran – Tela de Gerenciamento

Se você digitou um nome de usuário ou senha incorreta, aparecerá a seguinte mensagem conforme *Figura 3:*

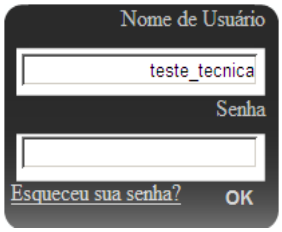


Figura 2. Nome de Usuário
Figura 3. ou Senha incorreto

Figura 4. System Login – Error

Se você esqueceu a senha, clique em **Esqueceu sua senha?** E a seguinte mensagem será exibida conforme *Figura 4:*

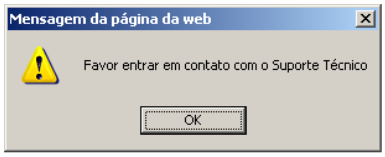


Figura 5. Suporte Técnico

O Suporte Técnico irá fornecer a ajuda que precisa.

Para iniciar a sessão com usuário diferente:

- No menu principal, selecione **Principal→Trocar usuário**. Ao fechar a janela principal à janela de Login do Sistema aparecerá, conforme figura 2.

Para realizar Logoff do sistema:

- No menu principal, Selecione **Principal→Saída**. A janela principal é encerrada.

C. Janela Principal – Sistema Ituran Web para gestão de frotas online em tempo real

descrevem os principais componentes da janela.

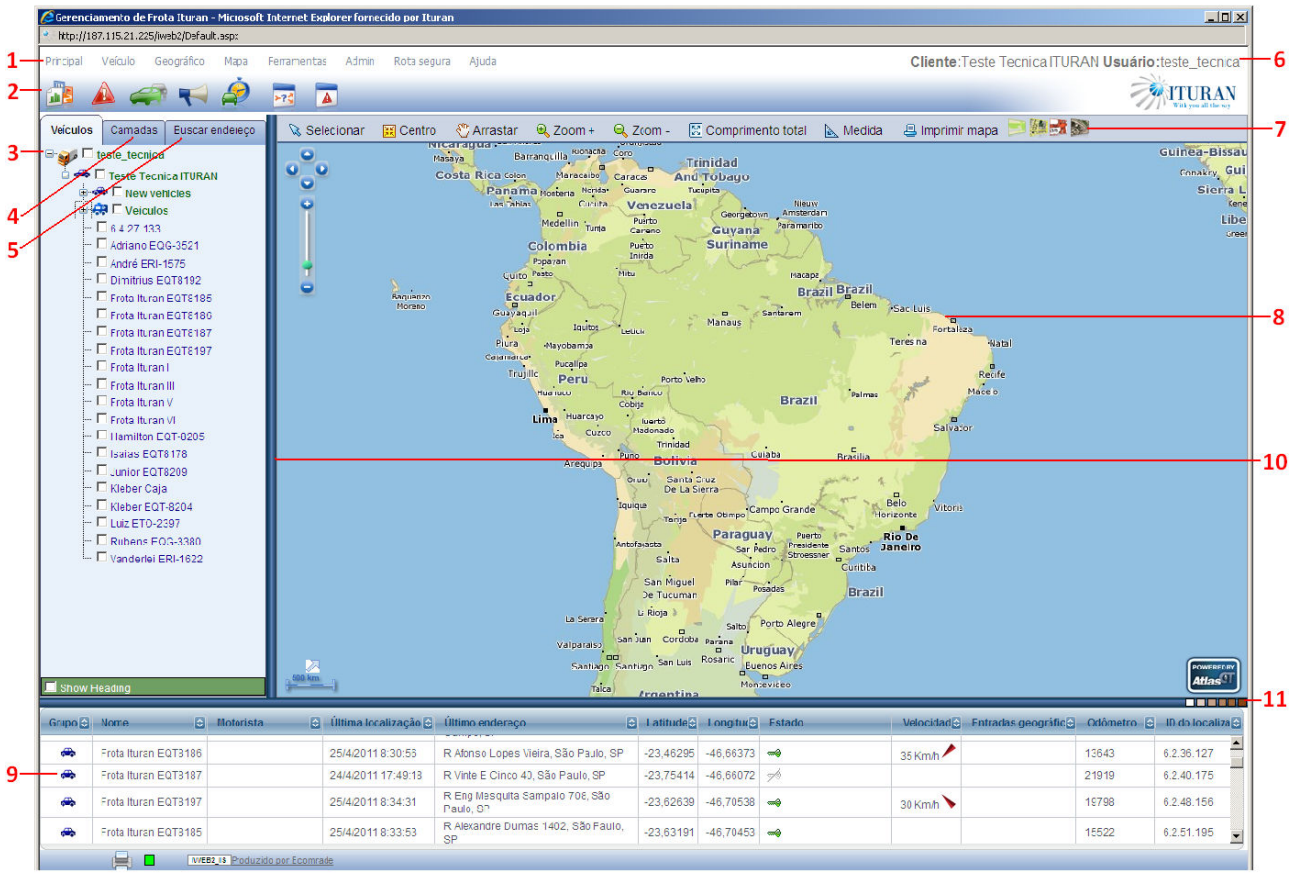


Figura 6. Janela Principal

Tabela 1. Descrição da Janela Principal

Números	Nome	Descrição
1	Manu Principal	Permite acessar as funções de sistema.
2	Barra de Ferramentas	Permite acessar rapidamente os recursos mais utilizados do sistema, consulte Barra de Ferramentas na página 6.
3	Árvore de Veículos	Exibe os veículos e os detalhes do grupo de veículo, consulte Gerenciando de veículos na página 14.
4	Árvore de Camadas	Permite-lhe definir e gerir camadas geográficas consulte “Gerenciando Regiões Geográficas” na página 20.

Números	Nome	Descrição
5	Busca de Endereço	Permite exibir uma determinada rota sobre o mapa e localizar endereços, consulte a *localização de endereços* na página 26.
6	Detalhes do cliente	Exibe os detalhes do cliente, conectado ao sistema com o *nome de usuário atual*.
7	Barra de Ferramentas do Mapa	Permite você personalizar a janela de mapa para suas necessidades, consulte usando a *janela de mapa* na página 6.
8	Janela de Mapa	Exibe o mapa, consulte usando a *janela de mapa* na página 6.
9	Tabela de localização do veículo	Exibe uma tabela listando todos os veículos definido no sistema juntamente com a sua localização, Status e Velocidade, consulte *Solicitar localização* do veículo na página 15.
10+11	Linhas de separação	Arraste para alocar espaço para o mapa, árvore de veículo e tabela de localização do veículo. Clicando em cubos marrons também move a linha divisória horizontal.

Barra de Ferramentas

descreve a barra de ferramentas do sistema, que consiste das funções mais usadas.

Tabela 2. Barra de Ferramentas

Símbolo	Nome	Descrição
	Relatórios e Replay	Permite gerar vários relatórios, consulte *Gerando relatórios* na página 29.
	Exibir Alertas	Exibe alertas ativos no sistema, consulte *Exibir Alertas* na página 42.
	Detalhe do veículo selecionado	Exibe os detalhes do veículo selecionado, consulte *Detalhe do Veículo* na página 16.
	Enviar Comando Operacional	Permite enviar comandos para o veículo atualmente selecionado, consulte *Enviando Comandos Operacionais para Veículos* na página 19.
	Definições de Estados	Permite que você defina vários estados de sistema, consulte *Definições de Estados* na página 35.
	Definir Regras	Permite que você defina várias regras do sistema (alertas), consulte *Definindo Regras* na página 38.

D. Usando a Janela de Mapa

A janela de mapa exibe o mapa definido pelo sistema e é atualizado a cada 30 segundos. Você também pode pressionar o <f5> botão do teclado para iniciar uma atualização do mapa.

lista os tipos de mapas disponíveis e como exibi-los.

Tabela 3. Tipos de Mapa

Tipo de Mapa	Clique no símbolo da barra de ferramentas do mapa	No menu principal	Consulte a figura na pagina 7
Vetorial		**Selecione Mapa Vetorial → e selecione a escala**	***Visualização do Mapa Vetorial***
Híbrido		**Selecione Mapa Híbrido → e selecione a escala**	***Visualização do Mapa Híbrido***
Mapa Scan		**Selecione Mapa Scan → e selecione a escala**	***Visualização do Mapa Scaneado***
Foto Aérea		**Selecione Mapa Foto Aérea → e selecione a escala**	***Visualização do Mapa***

Figura 7. Visualização Mapa Vetorial

Figura 8. Visualização Mapa Scan
Figura 9. (Não disponível)

Figura 10. Visualização Mapa Híbrido

Figura 11. Visualização Foto Aérea

Alterar escala do Mapa

Você pode alterar a escala do mapa em qualquer uma das seguintes opções:

- Com o seletor do Mouse no centro do Mapa, utilize o botão central do Mouse movendo para aumentar ou diminuir a escala do Mapa.
- Ajuste o controle deslizante de escala no lado esquerdo do display.

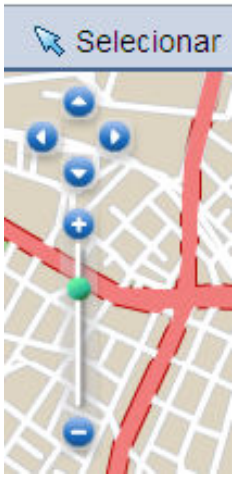


Figura 12. Controle Deslizante de Escala

- Clique Zoom + e arraste o mouse para definir a área em que você deseja ampliar, consulte ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***

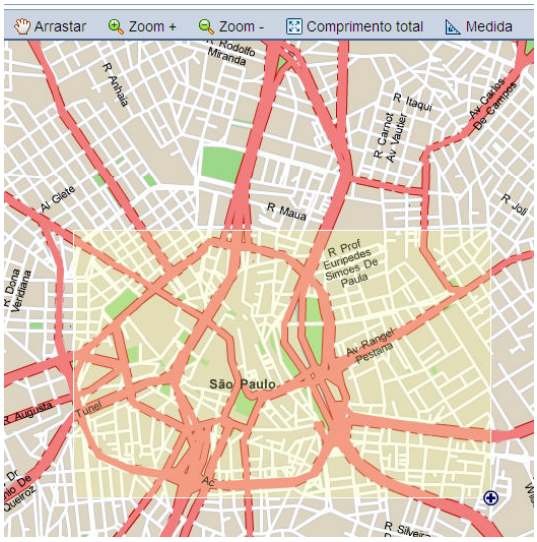


Figura 13. Ampliar Área

- Clique no Mapa com o botão direito do Mouse e selecione **Mapa Zoom (+)** ou **Mapa Zoom (-).**
- Clique Zoom - e, em seguida, clique no mapa para diminuir o zoom

Enquanto o mapa está atualizando, o símbolo é exibido no canto superior direito do mapa. Quando a atualização estiver concluída, o sistema exibe o mapa em escala selecionada.

Centralização e movimento do mapa

Para centralizar o mapa em um determinado local:

- Clique

. O símbolo de centralização é exibido no mapa. Arraste o símbolo para o local desejado e clique no mapa. O sistema centraliza o mapa no local selecionado.

Figura 14. Centralizar Mapa em um determinado local

Para mover o Mapa:

- Clique

e arraste o Mapa para posição desejada.

Ou

- Usar as setas do lado esquerdo do mapa conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***

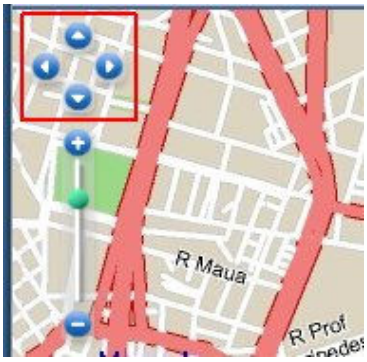
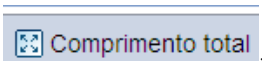


Figura 15. Mover Mapa

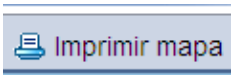
Para exibir o Mapa inteiro:

- Clique 

. O mapa retorna ao seu estado inicial.

Impressão dos Mapas

Para imprimir o Mapa atual:

- Clique 

e selecione a impressora.

Medir distâncias no mapa

Para medir a distância entre dois pontos no mapa:

1) Clique Medida, e clique em origem e arraste o mouse para o destino conforme *Figura 14*

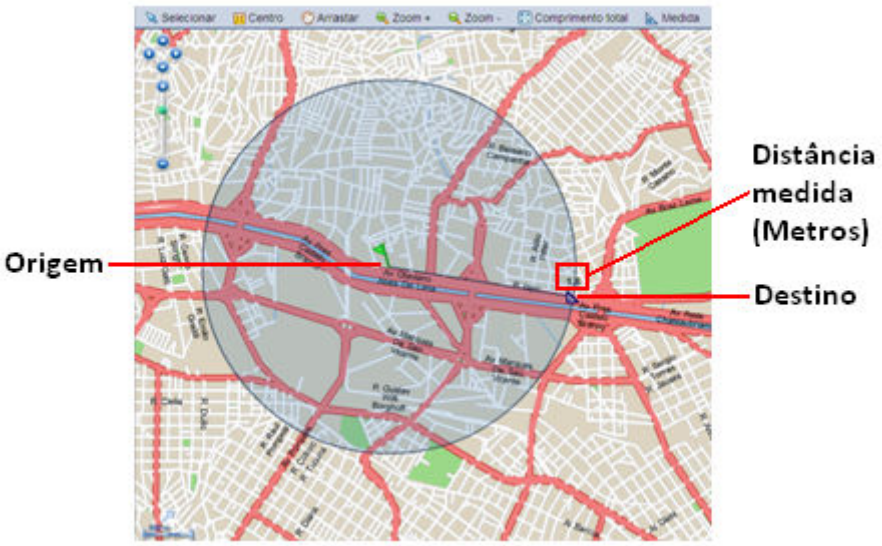


Figura 16. Medindo a distância entre dois pontos no Mapa

O sistema marca a origem com uma bandeira verde, o destino com um triângulo azul e exibe a distância medida entre os pontos.

2) Clique mais uma vez com a opção esquerda do mouse para concluir a operação.

Figura 17. Concluir Medidor

Nota

Depois de concluir a medição, a ferramenta de medição permanece ativa. Você pode clicar novamente em um ponto de origem para a próxima medição.

Para medir a distância de uma rota com locais intermediários:

1) Clique Medida, clique na origem e os pontos intermédios na ordem desejada.

Figura 18. Medindo a distância entre pontos intermediários

2) Clique duas vezes no destino.

Figura 19. Concluindo a medida

Nota

Você pode usar o método de medição de rota para medir a distância entre dois pontos não conectados por uma rota reta.

E. Localizando Veículos

Erro! Fonte de referência não encontrada. mostra a tabela de localização do veículo exibida abaixo da janela de mapa. A tabela de localização de veículo detalha o último local em que o sistema localizou cada veículo.

Name	Driver	Last Valid Location	Last Known Address	Status	Speed & H	Geographical Entitie	Odometer
Fiat Fiorino 2		1/4/2011 19:38:09	Rodovia Washington Luiz 1682, Guaratinguetá, SP				29639
Fiat Fiorino 1		1/4/2011 20:48:11	Av Joao Ramalho 190, Santo André, SP				23775
Kia Bongo		1/4/2011 19:45:04	Rodovia Washington Luiz 1672, Guaratinguetá, SP				27224
Truck VW 7-140 1		2/4/2011 2:46:59	Av Firestone 1208, Santo André, SP				30520
Truck VW 7-140 3		2/4/2011 3:04:11	R Tocantins 127, Santo André, SP				3271
Truck VW 7-140 2		1/4/2011 22:03:17	Rodovia Washington Luiz 1688, Guaratinguetá, SP				13342
GM/Chevrolet Celta 2		1/4/2011 14:03:59	R Prof Manoelito De Ornellas 39, São Paulo, SP				20923

Figura 20. Tabela de Localização dos Veículos

Tabela *4* descreve as informações exibidas na tabela de localização de veículos.

Tabela 4. Tabela de Localização do veículo – Colunas

Nome da Coluna	Explicação
Nome	**O nome do veículo.**
Motorista	**O nome do motorista que esta dirigindo o veículo (serviço contratado).**
Última Localização	**Data e hora da última comunicação do veículo.**
Último Endereço	**O último endereço no qual o sistema localizou o veículo.**
Estado	**Símbolos que representam as mensagens enviadas pela unidade remota do veículo para o sistema de gestão.**
Velocidade e Direção	**A velocidade e direção de viagem quando o veículo apresentou localização (disponível apenas para tecnologia GPRS).**
Entrada Geográfica	**As entidades geográficas em que se encontra o veículo..**
Odômetro	**O número de quilômetros em que o veículo percorreu, conforme relatado pela unidade remota no veículo (disponível apenas para tecnologia GPRS).**

Definir exibição de coluna da tabela de localização do veículo

Você pode personalizar a tabela de localização do veículo, ocultando e revelando colunas na tabela.

Para personalizar a exibição de tabela de localização do veículo é necessário:

1) No menu principal, selecione **Ferramentas→Exibir Colunas,** aparece a janela **Exibir Colunas**, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

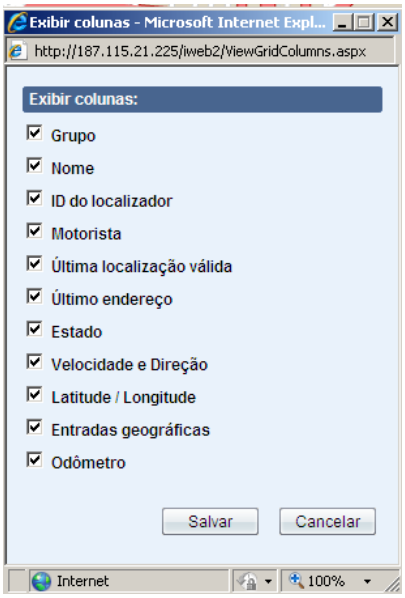


Figura 21. Tabela de Localização dos Veículos - Exibir Colunas

2) Verificar as colunas que você deseja revelar e desmarque as que deseja ocultar.

3) Clique em Salvar. As colunas que você verificou agora aparecem na tabela de localização de veículo na janela principal.

Classificando a tabela de localização do veículo

Para classificar os veículos da tabela de localização do veículo é necessário:

- Com um clique no cabeçalho da coluna o sistema ordena a tabela em ordem crescente. Clique novamente para inverter a ordem.

Imprimir a tabela de localização do veículo

Para imprimir a tabela de localização do veículo é necessário:

1) Na parte inferior da tabela de localização de veículos, clique . A tela de impressão aparecerá.

2) Selecionar uma impressora e clique em **Imprimir**. A tabela é enviada para impressão.

F. Gerenciamento de Veículos

A árvore do veículo está situada à esquerda da janela principal e exibe todos os veículos definidos no sistema. Os veículos são divididos em grupos e subgrupos, representados em verde. Para obter informações sobre como gerenciar grupos, consulte *Configurando grupos de veículo* por usuário na página 47. Cada grupo tem um símbolo. Para obter informações sobre como configurar símbolos, consulte *Gerenciamento de veículos e grupos* na página 44.

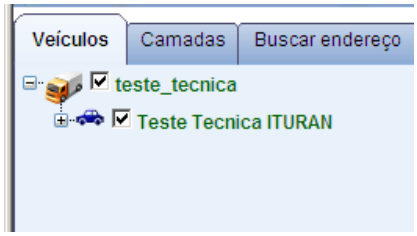


Figura 22. Árvore de Veículos

- Clique ao lado de um grupo para expandir o grupo e visualizar todos os seus veículos ou para ocultar os veículos do grupo.
- Para exibir um veículo ou um grupo de veículo no mapa, marque os itens relevantes assim: desmarque a caixa de seleção para ocultá-los.

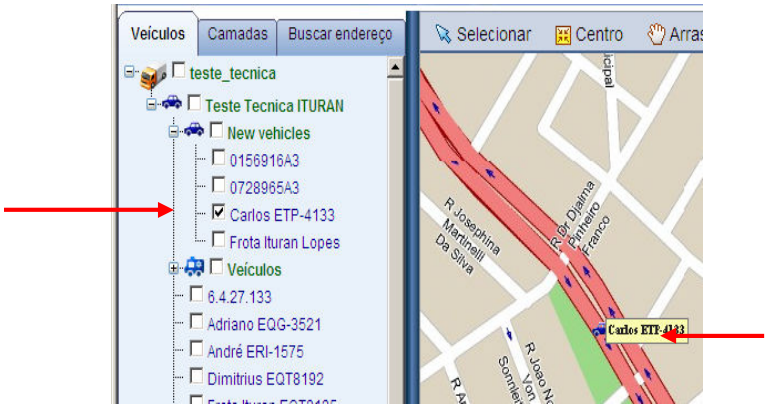


Figura 23. Exibir Veículos no Mapa

Enviar solicitação de localização do veículo

Você pode iniciar uma solicitação para detectar a localização de um veículo em que está instalada uma unidade de RF.

Para enviar uma solicitação de localização do veículo é necessário:

1) Selecione um veículo na árvore de veículo com tecnologia de Rádio Freqüência.
2) Selecione o veículo desejado com o botão direito do Mouse e selecione **Enviar solicitação de localização.**

Aparecerá a janela **Solicitar Localização**. No final do processo de detecção, a janela exibe o local atualizado do veículo selecionado, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

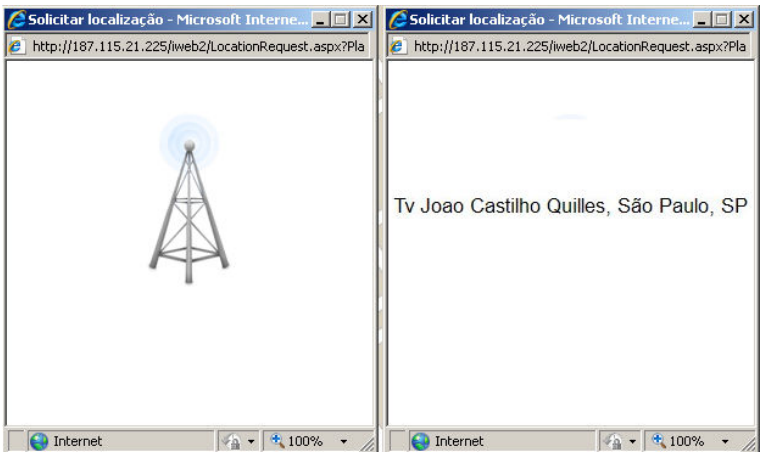


Figura 24. Solicitação de Localização do Veículo

Exibindo detalhes do veículo

Para exibir os detalhes do veículo:

1) Selecione um veículo na árvore de veículo ou tabela de localização do veículo.
2) No menu principal, selecione **Veículo→Editar Detalhes do Veículo**.

Ou Clique no veículo com o botão direito do mouse e selecione **Editar Detalhes do Veículo**.

Ou Clique em .

A janela de Detalhes do Veículo aparecerá, conforme *Figura 25*

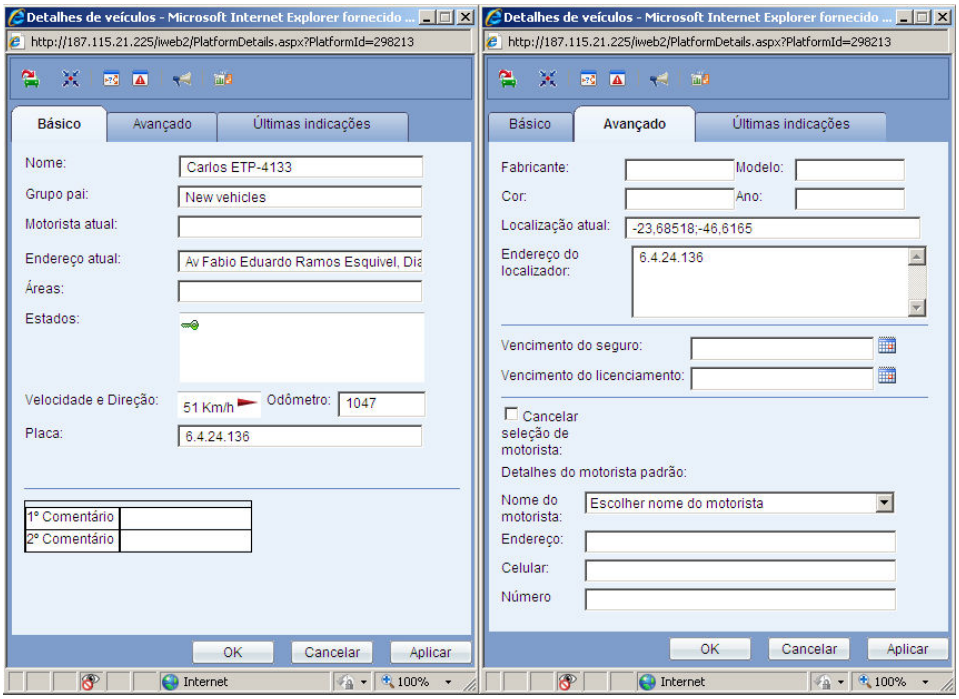


Figura 25. Detalhes do Veículo

Itens disponíveis na barra de ferramentas da janela de detalhes da plataforma.

Tabela 5 **Janela de Detalhes da Plataforma – Ferramentas**

Símbolo	Nome	Descrição
	Ir à localização atual	**Centraliza no Mapa o veículo selecionado com a localização atual.**
	Localização	**Envia uma solicitação para detectar o local atual do veículo. Relevante apenas para veículos que possuem tecnologia de RF.**
	Rastrear	**Instrui o sistema para controlar o veículo selecionado. O sistema centraliza o veículo no Mapa controlado a exibição a cada localização atualizada.**
	Definições de Estado	**Permite que você defina vários estados, consulte *Definição de Estados* na página 35**
	Definições de Alertas	**Permite que você defina vários Alertas de Regras, consulte *Exibindo Alertas de Regras* na pagina** Erro! Indicador não definido.**.**
	Envio de Comandos Operacionais	**Permite você enviar comandos para o veículo selecionado, consulte *Enviando Comandos Operacionais para Veículos* na página 19.**
	Relatórios e Replay	**Permite gerar relatórios, consulte *Gerando Relatórios* na página 29.**

A janela de detalhes do veículo é dividida em três guias. A*baixo* descreve os campos em todas as três guias

Janela de Detalhes do Veículo

Nome do Campo	Descrição
Básico	
Nome	**O nome do veículo.**
Grupo Pai	**O nome do grupo ao qual pertence o veículo.**
Nome do motorista atual	**O nome do motorista atual do veículo.**
Endereço atual	**Última localização valida.**
Área	**As entidades geográficas em que se encontra o veículo.**
Estados	**Os Estados registrados pelo veículo.**
Velocidade e Direção	**A velocidade atual e a direção em que o veículo se encontra.**
Odômetro	**À distância percorrida, de acordo com o veículo e a tecnologia disponível.**
Informação adicional	**Permite inserir anotações relevantes para o veículo.**
Avançado	
Fabricante	**Fabricante do veículo.**
Modelo	**Modelo do veículo.**
Cor	**Cor do veículo.**

Nome do Campo	Descrição
Ano	**Ano de fabricação do veículo.**
Local Atual	**Local atual do veículo.**
Endereço do localizador	**Número do equipamento instalado no veículo.**
Vencimento do Seguro	**Data de vencimento do Seguro.**
Vencimento do Licenciamento	**Data de vencimento do licenciamento do veículo.**
Cancelar seleção do motorista	**Se cancelar esta opção, o sistema não aceita os detalhes do motorista para veículo padrão (o campo seguinte).**
Detalhes do motorista padrão	**Detalhes do Motorista padrão: nome do Motorista, Endereço, Número de celular. Este Motorista é exibido nos *Detalhes de Motorista* e *Relatórios de gestão* para este veículo.**

Visualizando Legenda dos Estados

Você pode visualizar os Estados de cada veículo

Para exibir os Estados atuais de um veículo:

1) Selecione um veículo na árvore de veículo ou tabela de localização do veículo.
2) No menu principal, Selecione **Veículo→Legenda de Estados**. Ou
3) Clique com o botão direito do mouse no veículo e selecione **Estado da Legenda,** aparecerá à janela, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

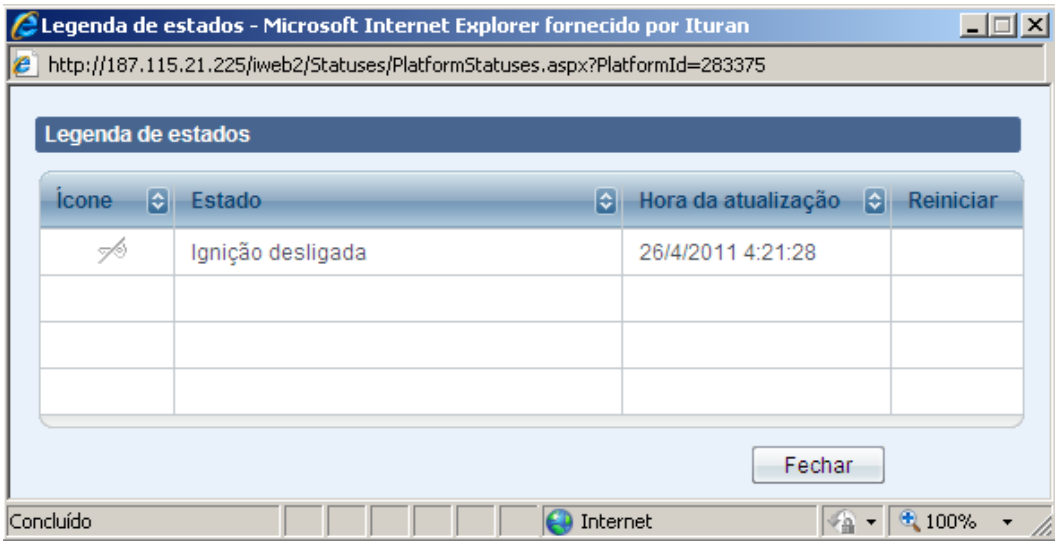


Figura 26. Legenda de Estados

Cada linha na janela representa um estado prevalecente no veículo.

A tabela abaixo descreve os campos na janela de Legenda de Estados.

Tabela 6 **Janela de Legenda dos Estados – Campos**

Campo	Explicação		
Ícone	**Um símbolo gráfico que representa o estado.**		
Estado	**Descrição do Estado. Os estados possíveis são:**		
		Motor Ligado	**O motor do veículo está ligado.**
		Motor Desligado	**O veículo está com o motor desligado.**
		Veículo em movimento	**O veículo se movimentou pelo menos um determinado tempo e atingiu uma velocidade de 5 km/h.**
		Veículo parado	**O veículo está parado pelo menos um determinado tempo.**
		Velocidade	**O veículo excedeu seu limite de velocidade pelo menos um determinado número de segundos.**
		Ignição Ligada	**O veículo se encontra com a ignição ligada.**
		Ignição Desligada	**O veículo se encontra com a ignição desligada.**
Atualizar Tempo	**O tempo e data quando o sistema registrou a atualização.**		
Reiniciar	**Se o Estado não tem um estatuto oposto, você pode clicar em Reiniciar para cancelar o Estados. Para obter informações sobre status pares, conforme *Definições de Estados na* pagina** Erro! Indicador não definido.**.**		

Enviar Comandos Operacionais para o Veículo

Você pode enviar comandos operacionais para os veículos em que são instaladas unidades remotas que oferecem suporte a esse recurso. Além disso, é possível emitir comandos de acordo com as permissões de cliente no site. Por exemplo, você pode instalar um sistema que permite evitar a ignição em momentos específicos do dia ou da semana. O sistema permite a ignição do veículo de acordo com a programação definida e armazenada no SW ou enviando comandos através da janela de comandos.

Para enviar comandos para o veículo:

1) Selecione um veículo na árvore de veículo ou na tabela de localização do veículo.
2) Selecione um veículo com o botão direito do mouse seguido da opção **Comando Operacional**.O Comando operacional aparecerá conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

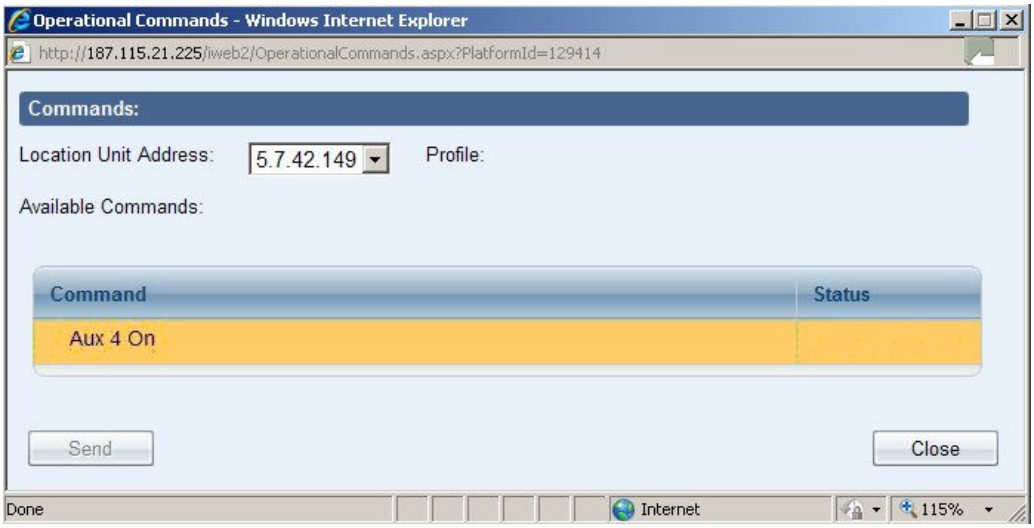


Figura 27. Comando Operacional

G. Gerenciamento de Canadas Geográficas

O sistema permite a criação das camadas lógicas que contêm as seguintes regiões geográficas:

- Camada
- Geographical entities
- Rota
- Sub-layers

Nota

A tabela de localização do veículo observa as regiões geográficas em que o sistema localiza veículos.

Você pode alocar uma camada para cada usuário no sistema. Como alternativa você pode alocar camadas por tipos de atividade ou qualquer outro critério.

Alocar camadas para usuários

É possível configurar camadas específicas para ser visualizado por usuário.

Para configurar quais camadas serão exibidas na árvore de camadas:

1) No menu principal, selecione **Admin→Gerenciamento de Camadas**. Aparece a janela **Gerenciamento de Camadas de usuário**, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

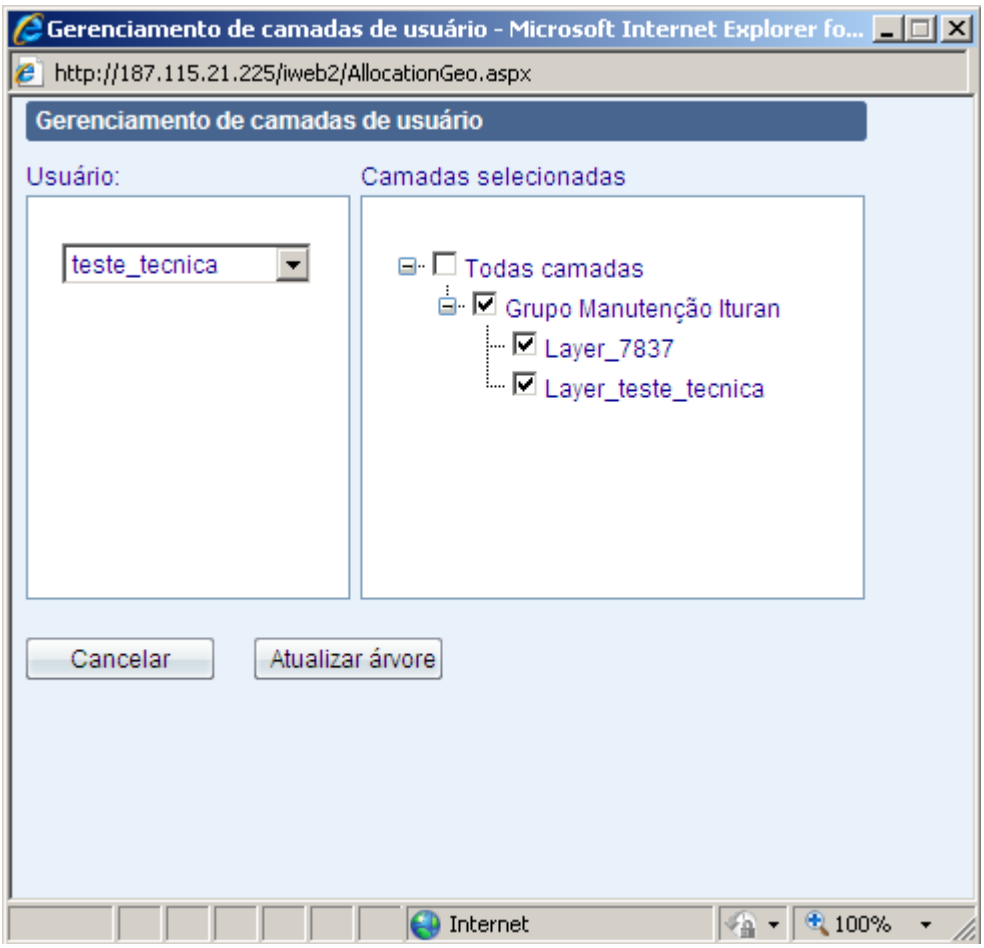


Figura 28. Gerenciamento de camadas de usuário

2) Na lista suspensa de **usuários**, selecione o usuário a quem você deseja alocar camadas.
3) Para atualizar a camada por usuário selecione a opção desejada e clique em Atualizar árvore. Enquanto a exibição é atualizada, o sistema exibe no canto superior direito do mapa.
4) Quando tiver terminado, clique em **Cancelar** para fechar a janela de gerenciamento de usuário de camada.

Exibindo Árvore de Camadas

Para acessar a árvore de camadas:

- Clique na guia **Camadas,** localizada à esquerda da janela do mapa, a opção **Camadas** sobre-sai para a visualização, conforme a **Erro! Fonte de referência não encontrada.**

Figura 29. Árvore de Camadas

As camadas são mostradas em verde e as entidades geográficas em azul.

- Clique ao lado de uma camada para expandir a região e exibir todas as suas subcamadas na árvore, ou para ocultá-los.
- Selecionar a região para centralizar no mapa, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.
- Para visualizar somente o no da área, limpar a opção **Exibir região da área**, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

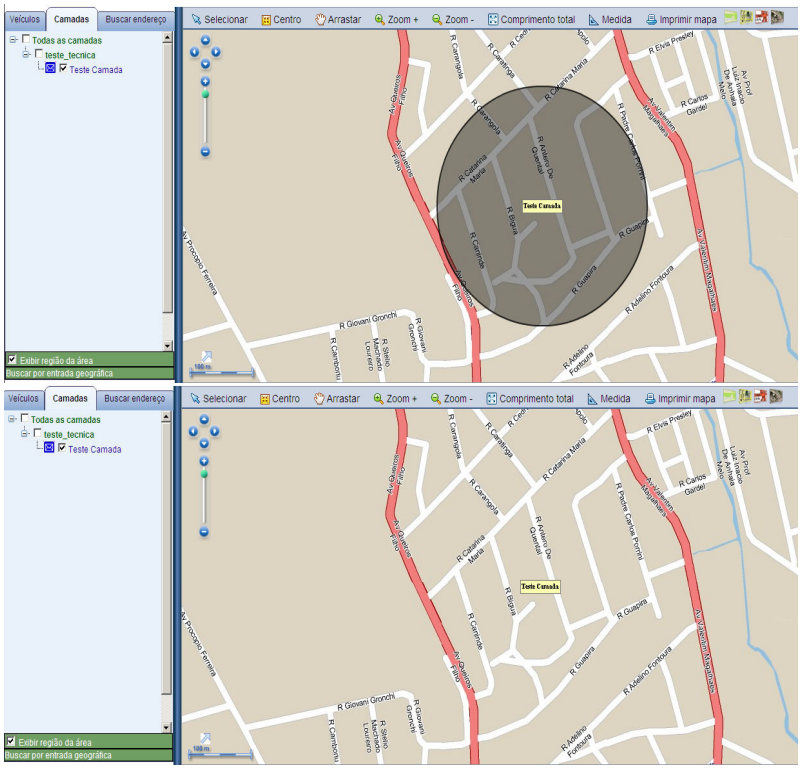


Figura 30. Exibindo regiões no mapa

Procurando Entradas Geográficas

Para pesquisar entidades geográficas:

1) Clique **Buscar por Entrada Geográfica** consulte a parte inferior da ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***. Ou No menu principal, selecione **Geográfico→Buscar Entrada Geográfica** e inserir o nome da entidade desejada conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

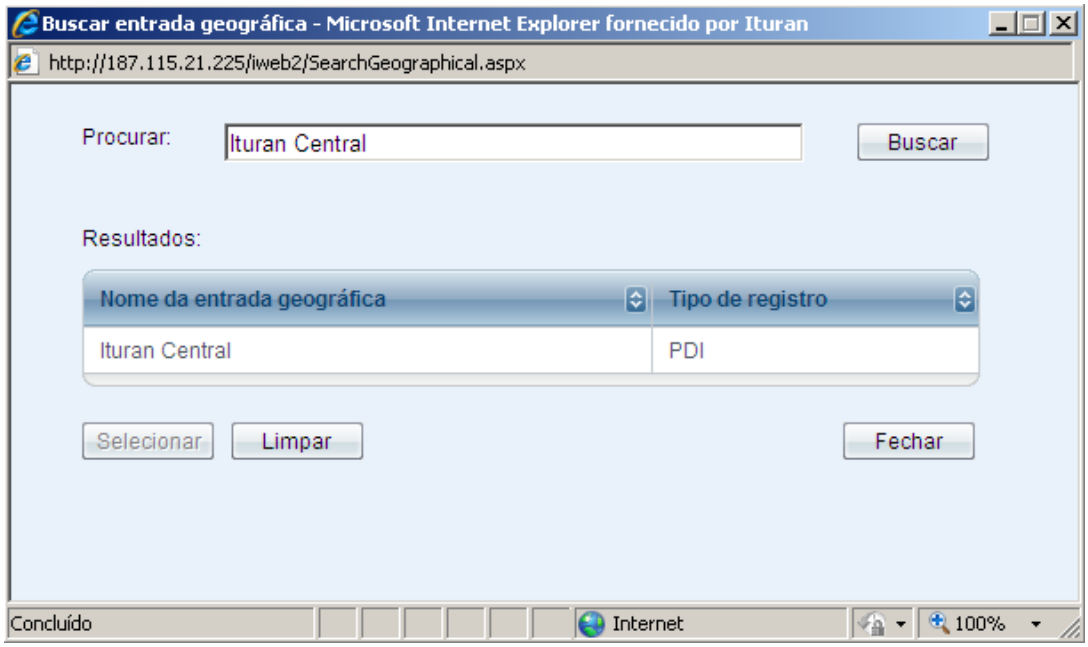


Figura 31. Buscar entrada geográfica

2) Clique em **Buscar**.
3) Clique nas setas em ambos os cabeçalhos da tabela para classificar os resultados.
4) Se você desejar exibir uma das entradas no mapa, Selecione a entrada nos resultados da pesquisa e clique em **Selecionar**.

Criação de Regiões Geográficas (camadas e entradas geográficas)

Você pode criar entradas geográficas usando o **Assistente de Criação de Entradas** ou a janela **Editar Camadas Geográficas**.

Para criar entradas geográficas usando o Assistente de Criação de Entradas:

1) Clique com o botão direito do mouse no mapa e selecione a opção desejada, adicionar Ponto, Área ou Rota conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

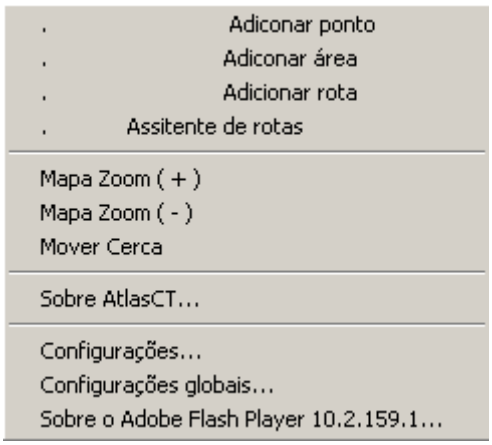
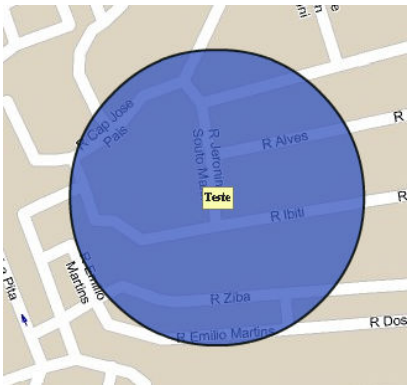


Figura 32. Assistente de Entradas

Para uma entrada de **Ponto**, a cor de fundo do assistente é verde, para uma **Área** a cor é azul e para uma **Rota**, a cor é marrom.

2) Digite um **Nome** para a nova entrada e clique em **Próximo**.
3) Selecione a Camada a ser vinculada e clique em **Próximo**.
4) Clique em desenhar e um dos seguintes procedimentos aparecerá:

- **Ponto** – Clique no mapa com o botão direito do mouse e araste até o ponto desejado (enquanto arrasta, o sistema exibe o raio do círculo em metros).



- **Área** – desenhar um polígono no local desejado. Cada clique no mapa adiciona um ponto para o polígono. Para fechar o polígono, clique no primeiro ponto novamente (destaque com um círculo vermelho).

- **Rota** – desenhar a rota desejada no mapa. Cada clique no mapa adiciona outro ponto para a rota. Para completar a rota, clique novamente no último ponto (destaque com um círculo vermelho)

Para editar entradas geográficas através da janela de Camadas Geográficas:

1) Selecione uma entrada geográfica na árvore de camada.
2) No menu principal, Selecione **Geográfico→Editar Camada Geográfica**

Ou

Clique com o botão direito do mouse na entrada geográfica e selecione **Editar Camada Geográfica**.

Aparecerá a janela **Editar Camadas Geográficas**, conforme *Figura 33*.

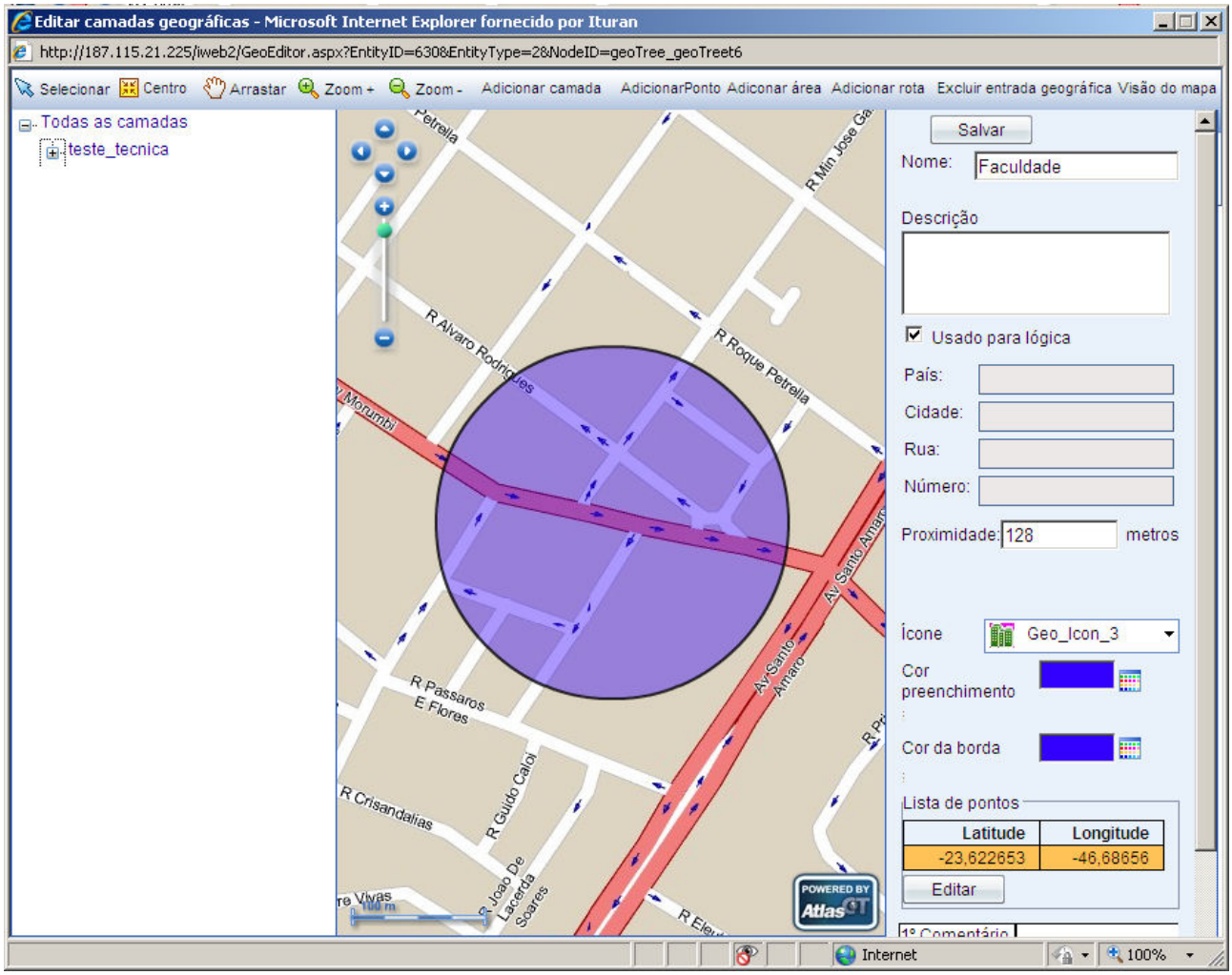
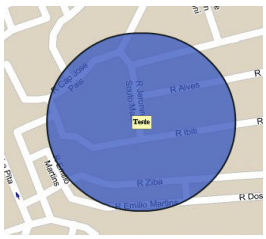
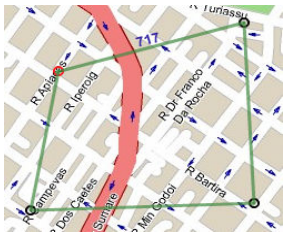
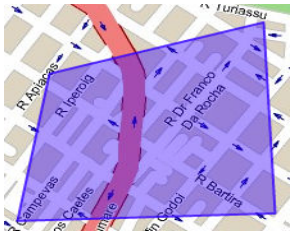


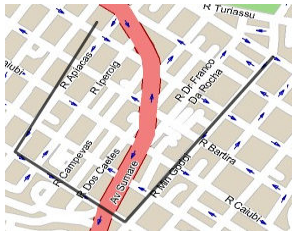
Figura 33. Editar Camadas Geográficas

A janela Editar Camadas Geográficas fornece ferramentas para controlar o mapa. Para explicação sobre essas ferramentas, consulte ***Erro! Fonte de referência não encontrada.*** na pagina **Erro! Indicador não definido.**.

Tabela 7 descreve como criar e excluir as camadas geográficas.

Tabela 7. Criar Camadas Geográficas

Símbolos	Descrição
Adicionar camada	**Selecione com o mouse a opção** *Camada* **seguido de** *Adicionar Camada*. **Após editar a camada selecione a opção** *Salvar*.
AdicionarPonto	**Ponto** – Clique no mapa com o botão direito do mouse e araste até o ponto desejado (enquanto arrasta, o sistema exibe o raio do círculo em metros)  **Você pode editar o raio do ponto e outros detalhes no lado esquerdo da janela. E clique em salvar quando você terminar.**
Adiconar área	**Área** – desenhar um polígono no local desejado. Cada clique no mapa adiciona um ponto para o polígono. Para fechar o polígono, clique no primeiro ponto novamente (destaque com um círculo vermelho)  **Clique no círculo vermelho novamente para concluir a operação. O sistema vai criar uma nova área sob a camada selecionada.**  **Você pode editar os detalhes da área ao lado direito da janela. Clique em** *Salvar* **quando finalizar a edição.**

Símbolos	Descrição
Adicionar rota	• **Rota** – desenhar a rota desejada no mapa. Cada clique no mapa adiciona outro ponto para a rota. **Clique duas vezes no ponto final.**  **Você pode editar os detalhes da Rota ao lado direito da janela. Clique em *Salvar* quando finalizar a edição.**
Excluir entrada geográfica	**Selecione com o mouse a camada desejada, em seguida selecione a opção *Excluir entrada geográfica*, aparecerá uma janela de confirmação.**

Para editar uma Camada Geográfica:

1) Na árvore de camadas, selecione a camada a ser editada.
2) No lado direito da janela aparecerá os dados a serem editados.
3) Após editar os dados, clique em ***Salvar***.

H. Localizando Endereço

Buscar Endereço

O sistema permite que você localize endereços e exibi-los no mapa.

Para acessar a pesquisa de endereço:

- Clique na guia **Buscar Endereço** ao lado esquerdo da janela de mapa. A guia **Buscar Endereço** aparecerá, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

Figura 34. Buscar Endereço

Como localizar um endereço:

1) Na opção **Buscar por endereço**, digite as opções de endereço desejada.
2) Clique em **Ir ao endereço**. O sistema exibe o endereço no centro do mapa como um sinalizador piscando, conforme **Erro! Fonte de referência não encontrada.**. Além disso, o sistema exibe a **Latitude** e **Longitude** do endereço na **Busca por coordenadas**.

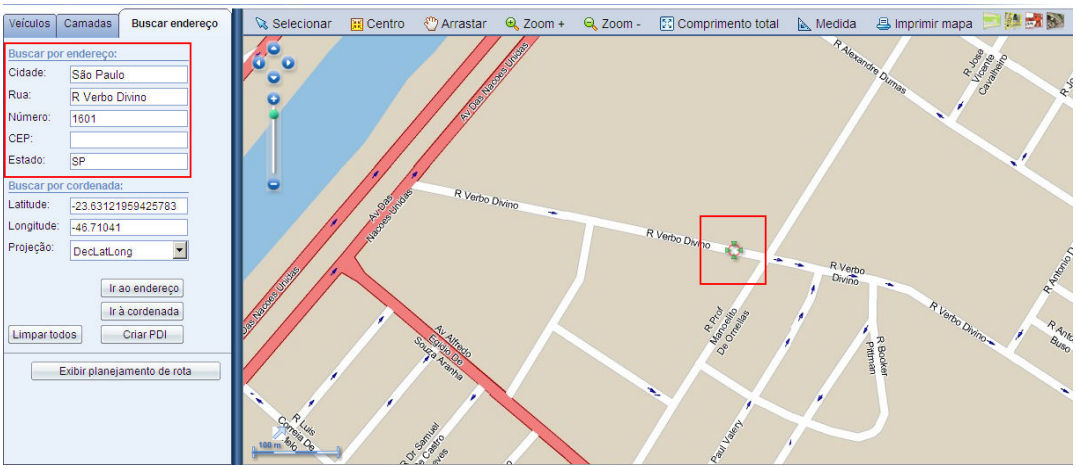


Figura 35. Buscar por Endereço

Para localizar um ponto:

1) Na **Busca por coordenadas**, insira a **Latitude e Longitude** do ponto.
2) Clique em **Ir à coordenada**. O sistema exibe o ponto no centro do mapa como um sinalizador piscando, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***

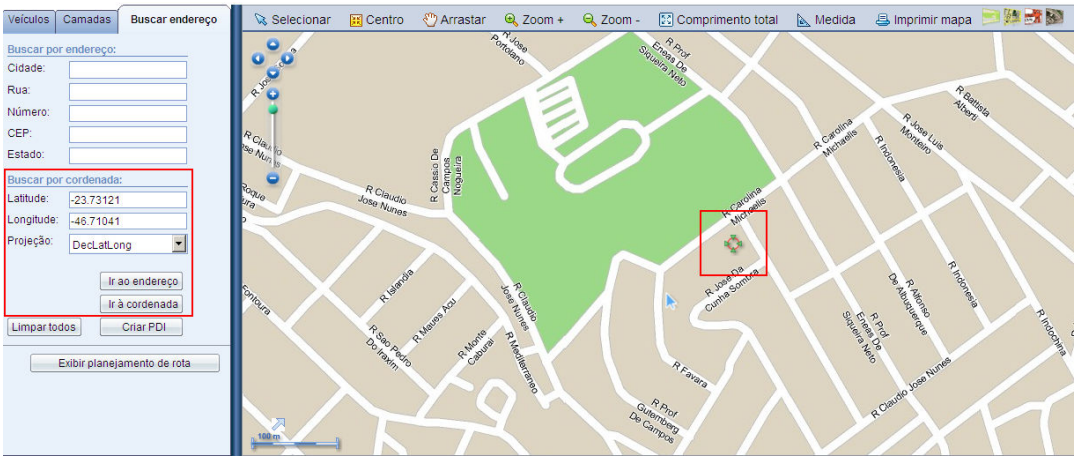


Figura 36. Busca por coordenadas

Para salvar o resultado da pesquisa como um Ponto:

- Clique em **Criar PDI**. O ponto selecionado é adicionado à árvore de camadas, conforme *Exibindo Àrvore de Camada,* na pagina **Erro! Indicador não definido.**.

Para iniciar uma nova pesquisa de endereço:

- Clique em **Limpar Todos** e adicione novos dados para buscar novo endereço.

Planejando uma rota entre dois endereços

Você pode planejar uma rota entre dois endereços e exibi-lo no mapa.

Para alterar a opção de Planejamento de Rota:

- Na guia **Buscar endereço**, clique em **Exibir planejamento de rota**. A opção de **Planejamento de Rota** é exibido, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***

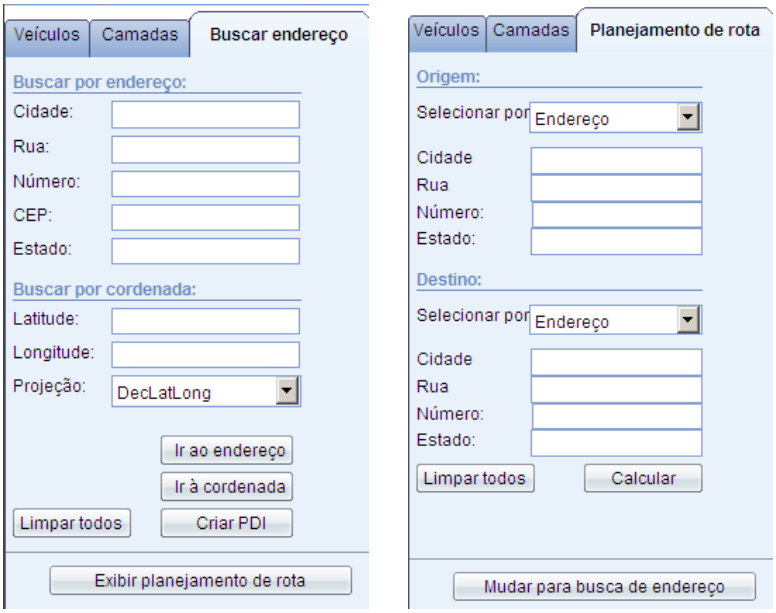


Figura 37. Planejamento de Rota

Para planejar uma rota entre dois endereços:

1) Defina a rota de **Origem** selecionando uma das opções a seguir. Na lista suspensa **Selecionar por**:

- **Endereço** – Entre com os detalhes do endereço: **Cidade**, **Rua, Número e Estado**.
- **Ponto no Mapa** – Clique em dois pontos no mapa (Destino e Origem). O sistema preenche automaticamente os detalhes do ponto.
- **Veículo** – Selecione um veículo no mapa. O sistema preenche automaticamente os detalhes do endereço do veículo.

2) Definir a rota de **Destino** da mesma forma.

3) Clique em **Calcular**. O sistema calcula e exibe a rota sugerida no mapa, conforme Figura *38*.

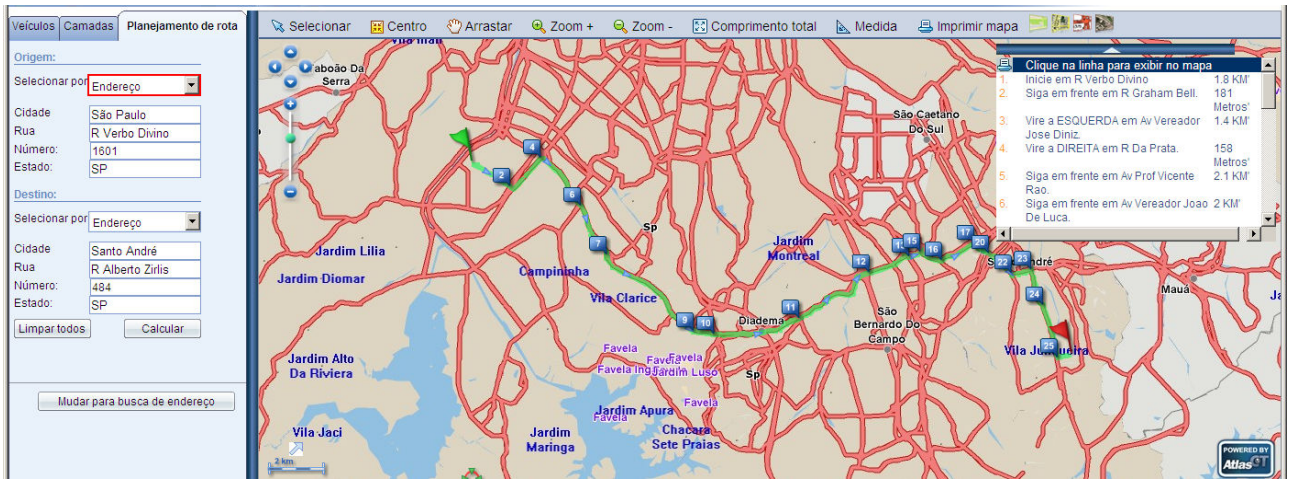


Figura 38. Planejamento de Rota – Resultado

I. Gerando Relatórios

O sistema permite você gerar uma grande variedade de relatórios para otimizar o uso da organização e a frota de veículos. Você pode definir relatórios por hora, lugar e outros critérios. Além disso, depois de configurar um relatório de interesse, você pode salvá-lo e gerá-lo sempre que necessário. Na tabela 8 descreve os tipos de relatório disponível no sistema.

Tabela 8. Tipos de Relatórios

Símbolo	Nome do relatório	Descrição do relatório
	Quilometragem	**Exibe o número de quilometragem, conforme relatado pelos veículos durante o período de tempo requerido.**
	Localização	**Exibe as localizações geradas pelo veículo, conforme intervalo selecionado na guia "*Dados do relatório*"**
	Velocidade	**Exibe a velocidade em que foi gerada no instante em que o equipamento enviou a posição automática.**
	Paradas	**Exibe informações sobre a parada do veículo durante determinados períodos de tempo. Por padrão, o relatório exibe uma única linha que contém o número de paradas no período de tempo. Como alternativa, o relatório pode exibir todos os detalhes para cada parada.**

Símbolo	Nome do relatório	Descrição do relatório
	Estados	**Exibe as mensagens e os estados recebidos de veículos, por exemplo, ignição ligada e desligada.**
	Viagens	**Evibe o tempo em que o veículo permaneceu ligado e desligado.**
	Deslocamento	**Exibe o tempo total de viagem (verde) e o tempo de parada total (vermelho) por dia**
	Ociosidade	**Exibe o tempo ocioso em que o veículo permaneceu em determinado período.**
	Completo	**Exibe todas as informações acima.**

Para abrir o editor de pré-definições de relatório:

1) Selecione o veículo desejado.
2) Com o botão direito do mouse, selecione **Relatórios & Replay**. Um sub-menu é exibido listando todos os relatórios disponíveis
3) ,Selecione o relatório desejado ou Clique em .

Aparece a janela **Editor de modelos de relatórios**, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

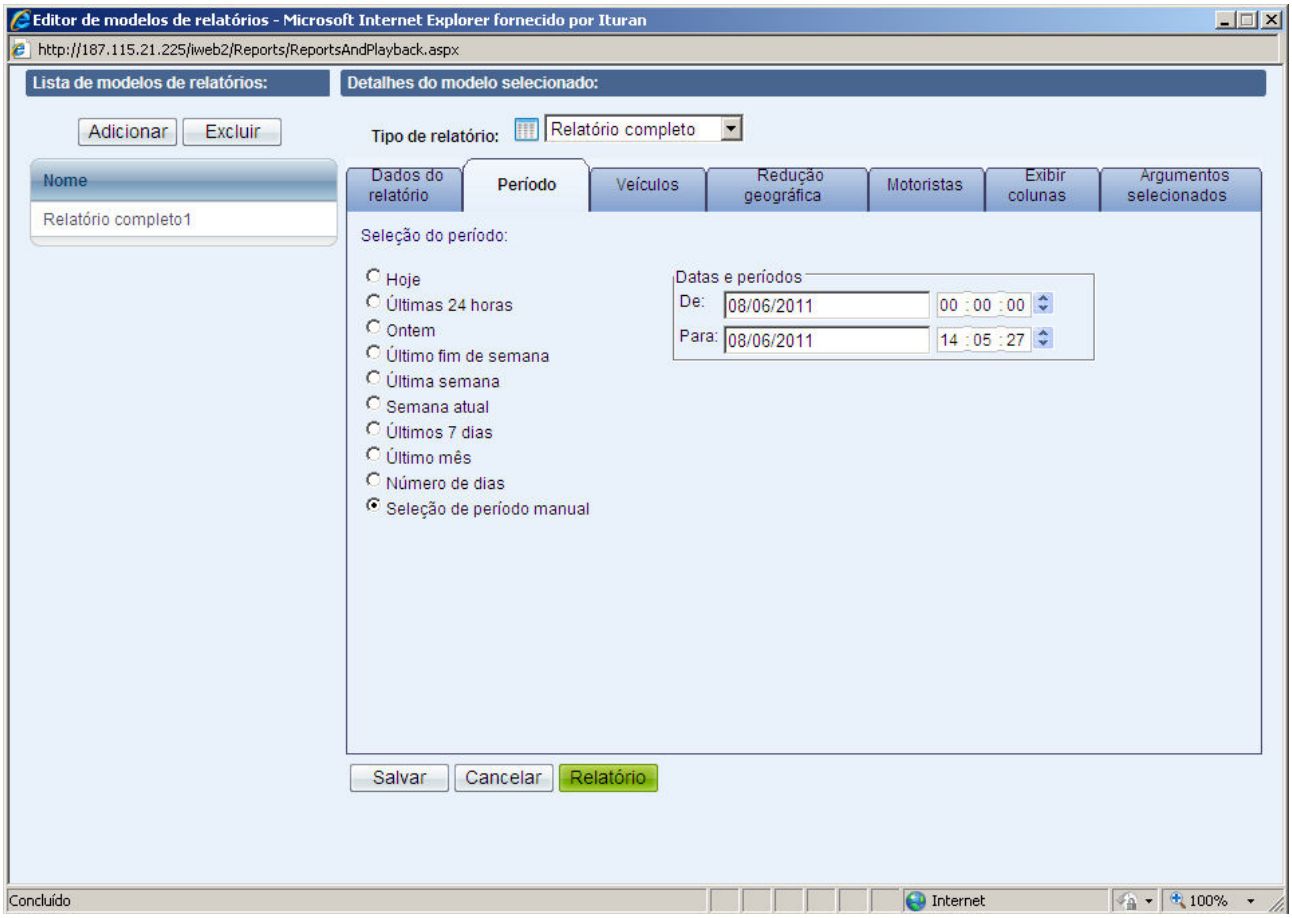


Figura 39. Editor de modelos de relatórios

Para configurar relatórios:

1) Introduza um **nome** significativo e uma **descrição** para o relatório. Os parâmetros restantes na guia **Dados do relatório** são somente leitura.
2) Se você desejar limitar o relatório para um período de tempo específico, clique na guia **Período** e configura um período de tempo, conforme *Figura 40*.

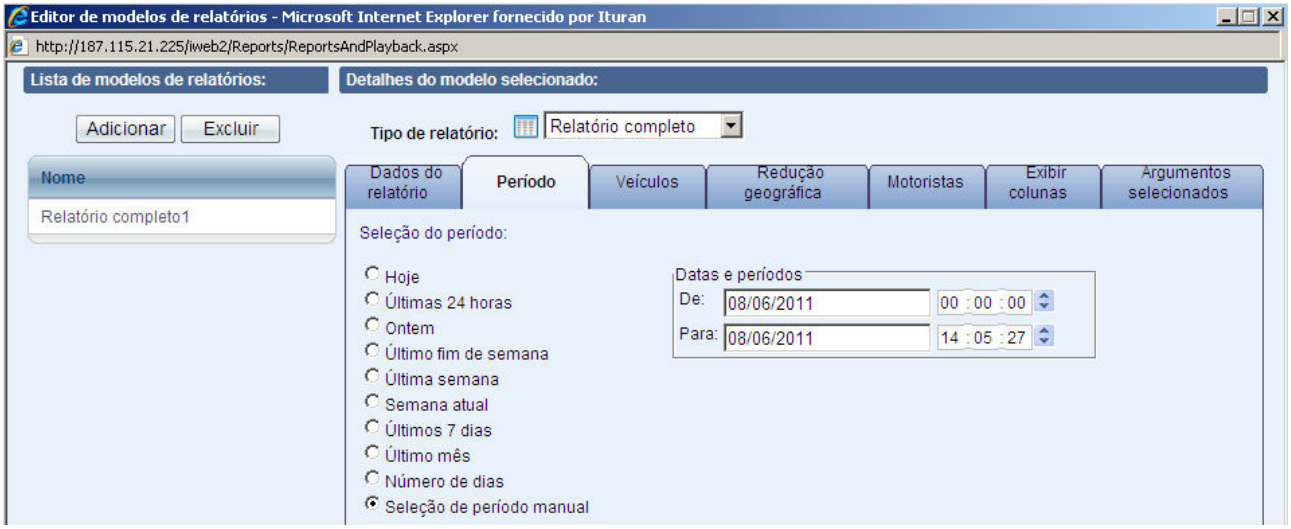


Figura 40. Detalhes do modelo – Período

3) Se você desejar limitar o relatório para veículos específicos, clique na guia de **Veículos** e selecione os veículos desejados, conforme *Figura 40*.

Figura 41. Detalhes do modelo – Veículos

4) Se você deseja limitar o relatório para localizações geográficas específicas, clique na guia **Redução geográfica** e selecione os locais desejados, conforme *Figura 40*.

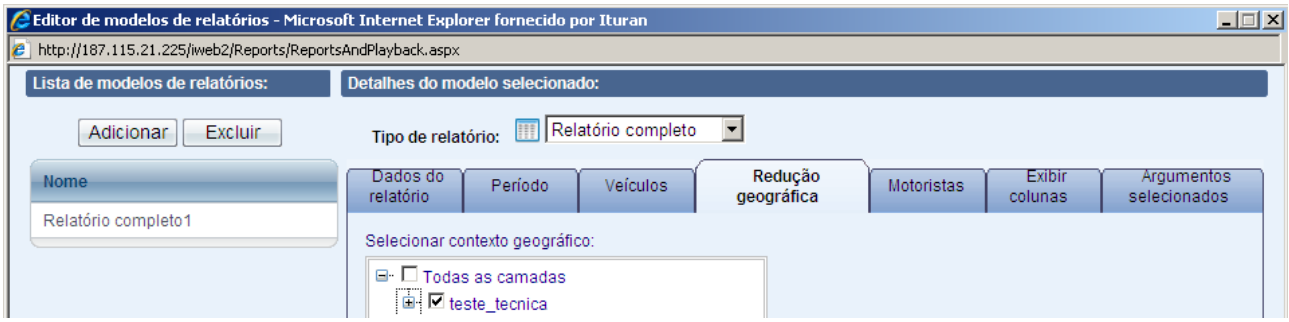


Figura 42. Detalhes do modelo – Redução geográfica

5) Se você deseja limitar o relatório para motoristas específicos, clique na guia **Motoristas** e selecione o motorista desejado, conforme *Figura 40*.

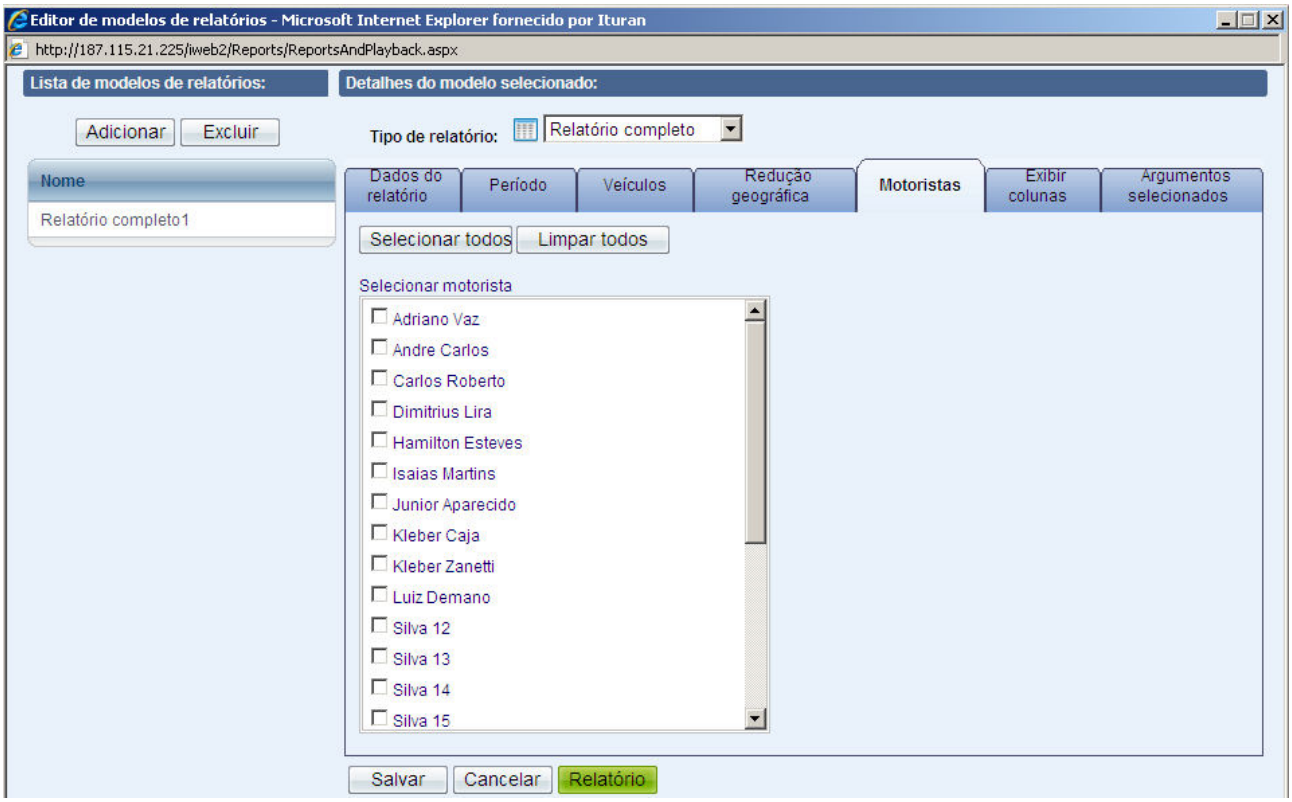


Figura 43. Detalhes do modelo – Motoristas

6) Se você selecionou o relatório **Completo** e quiser selecionar quais colunas aparecem, clique na guia **Exibir colunas** e selecione as colunas a serem incluídas no relatório, conforme *Figura 40*.

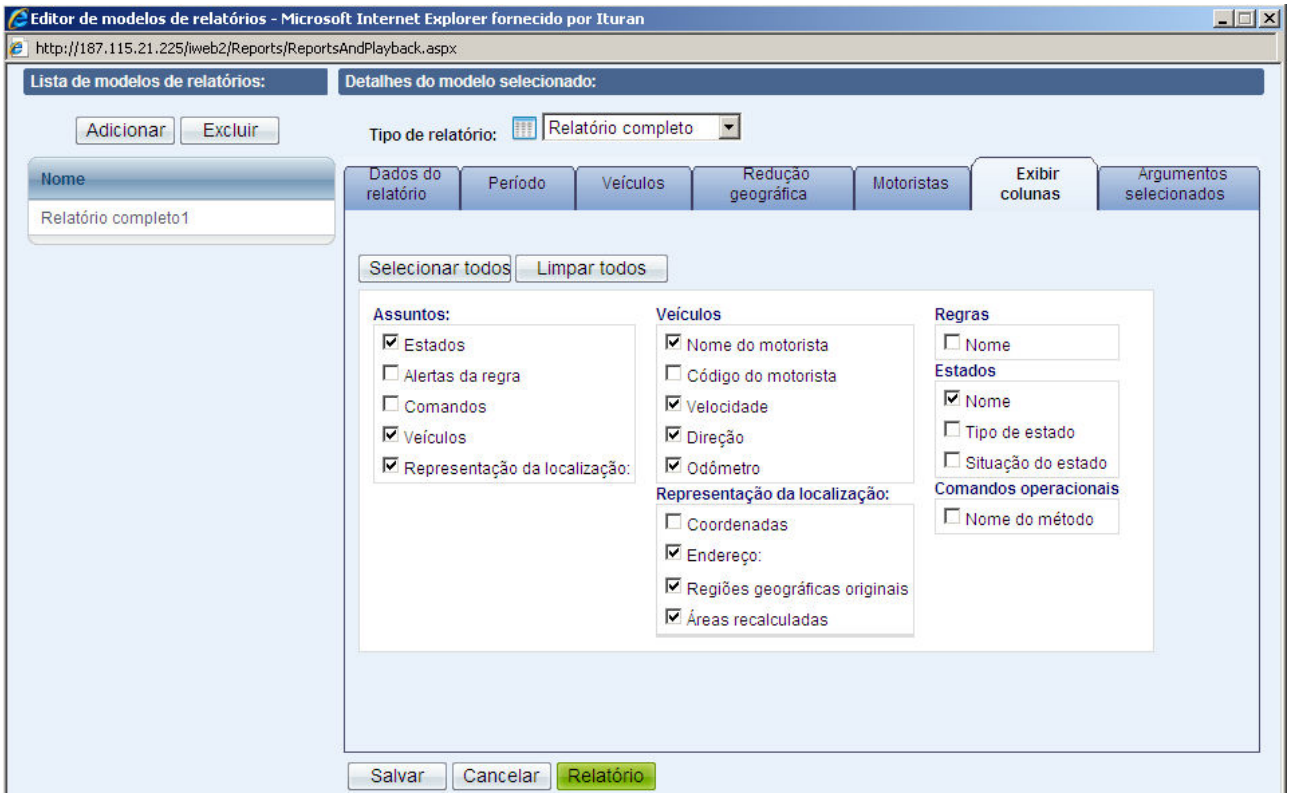


Figura 44. Detalhes do modelo – Colunas

7) Se você selecionou o relatório **Completo,** pode se usar somente os **Argumentos selecionados**, clique na guia de **Argumentos selecionados,** esta guia permite que você especifique critérios de interesse e receber uma imagem precisa do estado da frota de veículos. Apenas os critérios que você especifica aparecerá no relatório, por exemplo, velocidade e direção, conforme Figura *45*.

Por exemplo, se você escolhe o critério de **velocidade**, selecione maior, menor ou igual e digite valos (ex.: 100), o relatório resultante será ha respeito apenas dos veículos cuja velocidade registrada é (maior, menor ou igual) de 100 km/h.

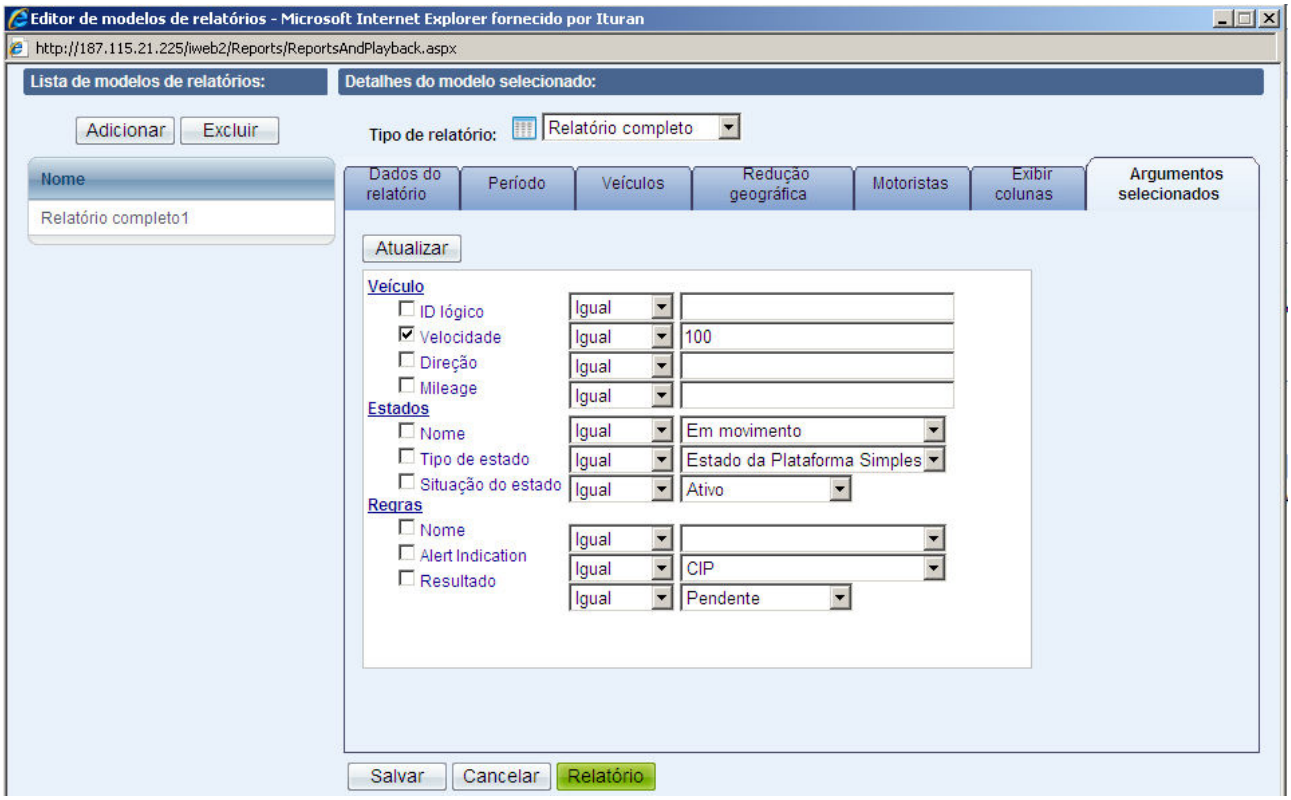


Figura 45. Detalhes do modelo – Argumentos selecionados

8) Clique em **Relatório** (verde). O sistema prepara e exibe o relatório, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

Para adicionar um novo relatório e salvá-lo:

1) Clique em **Adicionar** na **Lista de modelos de relatórios**, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***. A janela **Adicionar novo relatório** aparecerá, conforme *Figura 46*.

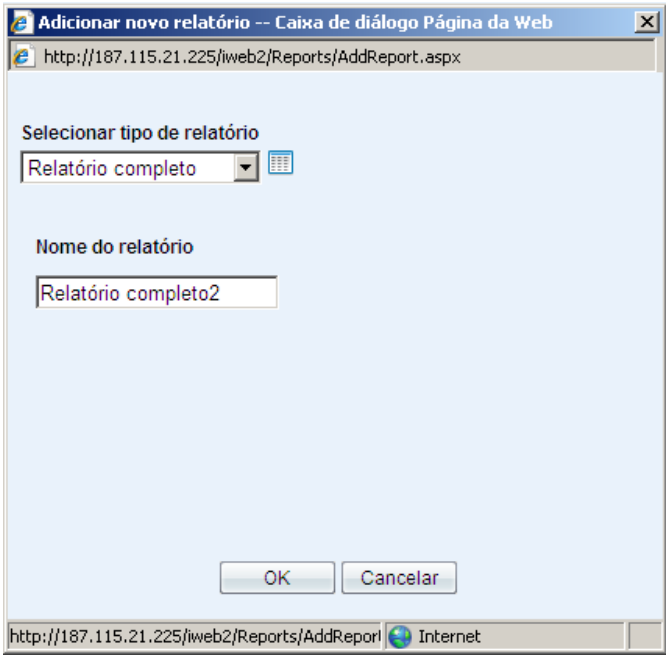


Figura 46. Adicionar novo relatório

2) Selecione o tipo de relatório desejado.

3) Digite um **Nome de relatório** especifico para o novo relatório.

4) Clique **OK**.

O sistema cria o novo relatório e exibe-o na **lista de modelos de relatório** no lado esquerdo do **Editor de modelos de relatório**, conforme ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

Você pode editar as configurações de relatório a qualquer momento e, em seguida, gerá-lo a qualquer momento sem ter que editá-lo novamente.

Figura 47 mostra um exemplo de um relatório gerado.

Resumo dos relatórios - Microsoft Internet Explorer fornecido por Ituran
http://187.115.21.225/iweb2/Reports/ReportSummary.aspx
Playback
Color
ExportarXLS
ExportarPDF
Imprimir
Relatório completo
Cliente:Teste Tecnica ITURAN , Usuário:teste_tecnica
Nome do relatório : Relatório completo2 --- Número de veículos selecionados : 1 Informação disponível para 1 de 1 veículos selecionados
Período : 14:59:43 07/06/2011 - 14:59:43 08/06/2011
Registros totais : 506
Hora loc | Direção | Nome | Distância em km | Nome do motorista | Endereço | Velocidade | Nome do estado | Nome da regra | Geo Original | Geo Recalc
7/6/2011 16:53:59 | - | 6.2.66.170 | 0 | | R Toreiros 67, São Paulo, SP | - | | | |
7/6/2011 17:23:48 | - | 6.2.66.170 | 0 | | R Toreiros 59, São Paulo, SP | - | Ignição ligada | | |
7/6/2011 17:30:47 | - | 6.2.66.170 | 0 | | R Toreiros 33, São Paulo, SP | - | | | |
7/6/2011 17:35:58 | - | 6.2.66.170 | 0 | | R Sao Joao Das Duas Barras 548, São Paulo, SP | - | | | |
7/6/2011 17:41:09 | O | 6.2.66.170 | 1 | | Av Itaquera 6323, São Paulo, SP | 33 | | | |
7/6/2011 17:46:34 | - | 6.2.66.170 | 3 | | Av Itaquera 4085, São Paulo, SP | - | | | |
7/6/2011 17:51:43 | SO | 6.2.66.170 | 5 | | Av Itaquera, São Paulo, SP | 16 | | | |
7/6/2011 | - | 6.2.66.170 | 6 | | Av Itaquera, São Paulo, SP | - | | | |
Internet
100%

Figura 47. Exemplo de Relatório

Tabela *9* Descreve as ações que você pode executar em um relatório aberto.

Exemplo de relatório – Ações disponíveis

Ação	Descrição
Playback	**Depois de selecionar um veículo do relatório, o botão de playback se torna ativo. Clicando em playback abre a janela, conforme Figura 46. A janela de reprodução exibe um mapa com a rota do veículo selecionado. Os botões azuis no canto inferior direito permitem você repetir a viagem no mapa e os campos na parte inferior esquerda descrevem pontos intermédios da viagem como registrado pelo sistema durante a viagem..**
Exportar XLS	**Exporta todo o relatório para Excel.**

Ação	Descrição
Exportar PDF	**Exporta todo o relatório para PDF.**
Imprimir	**Imprime o arquivo.**

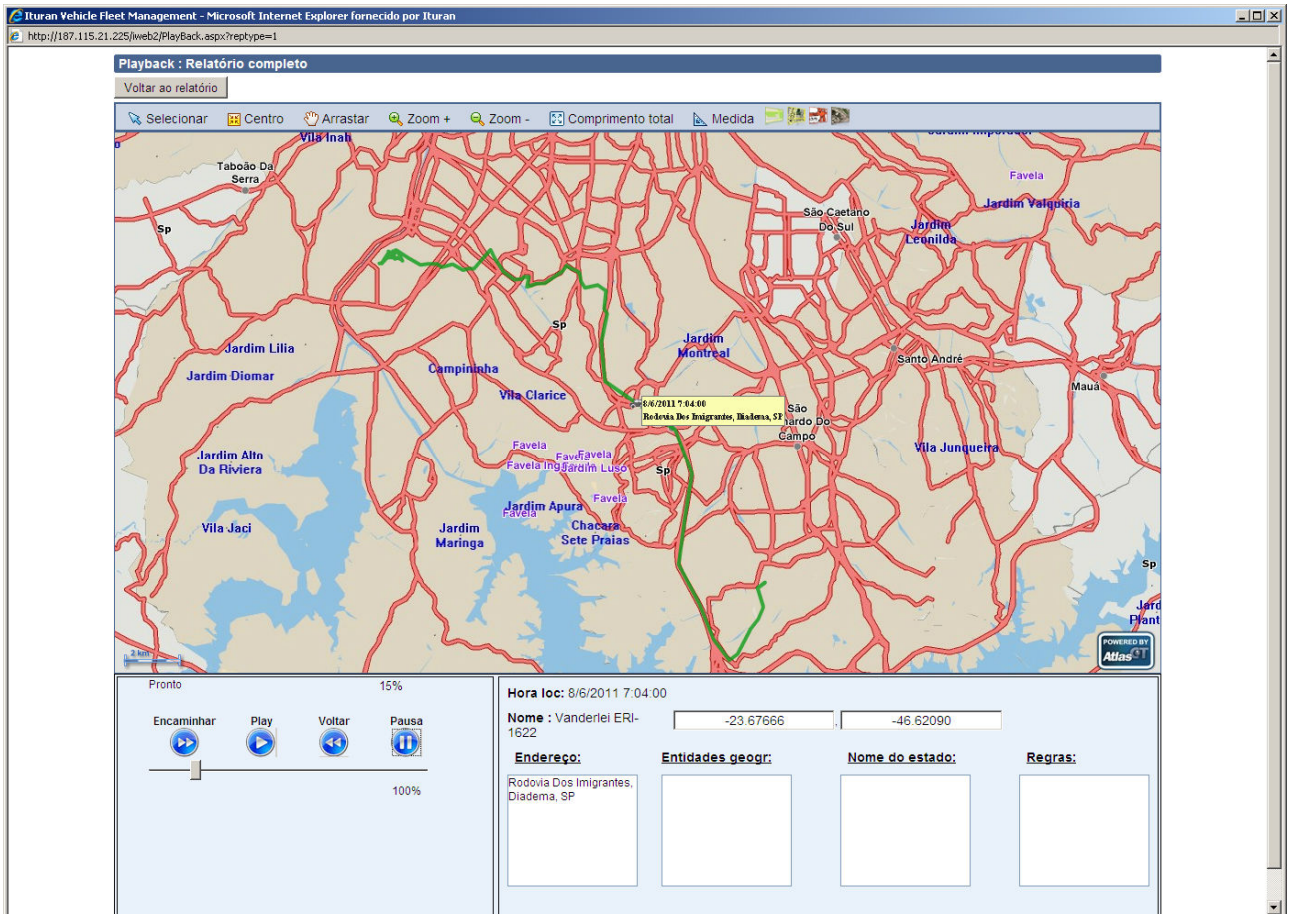


Figura 48. Replay

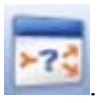
J. Estados e Alertas

Você pode definir o seguinte:

- **Estado** – defina um evento que ocorre em um veículo como um status associado com o veículo.
- **Alertas** – Defina uma combinação específica dos estados como um alerta. Você pode também definir a ação requerida para o alerta, por exemplo, emitindo um e-mail ou uma mensagem do texto a um telefone móvel.

Definindo Estados

Para definir um Estado:

No menu principal, selecione **definições do status** ou Click em  .

janela das definições do **estados aparece**, vê ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

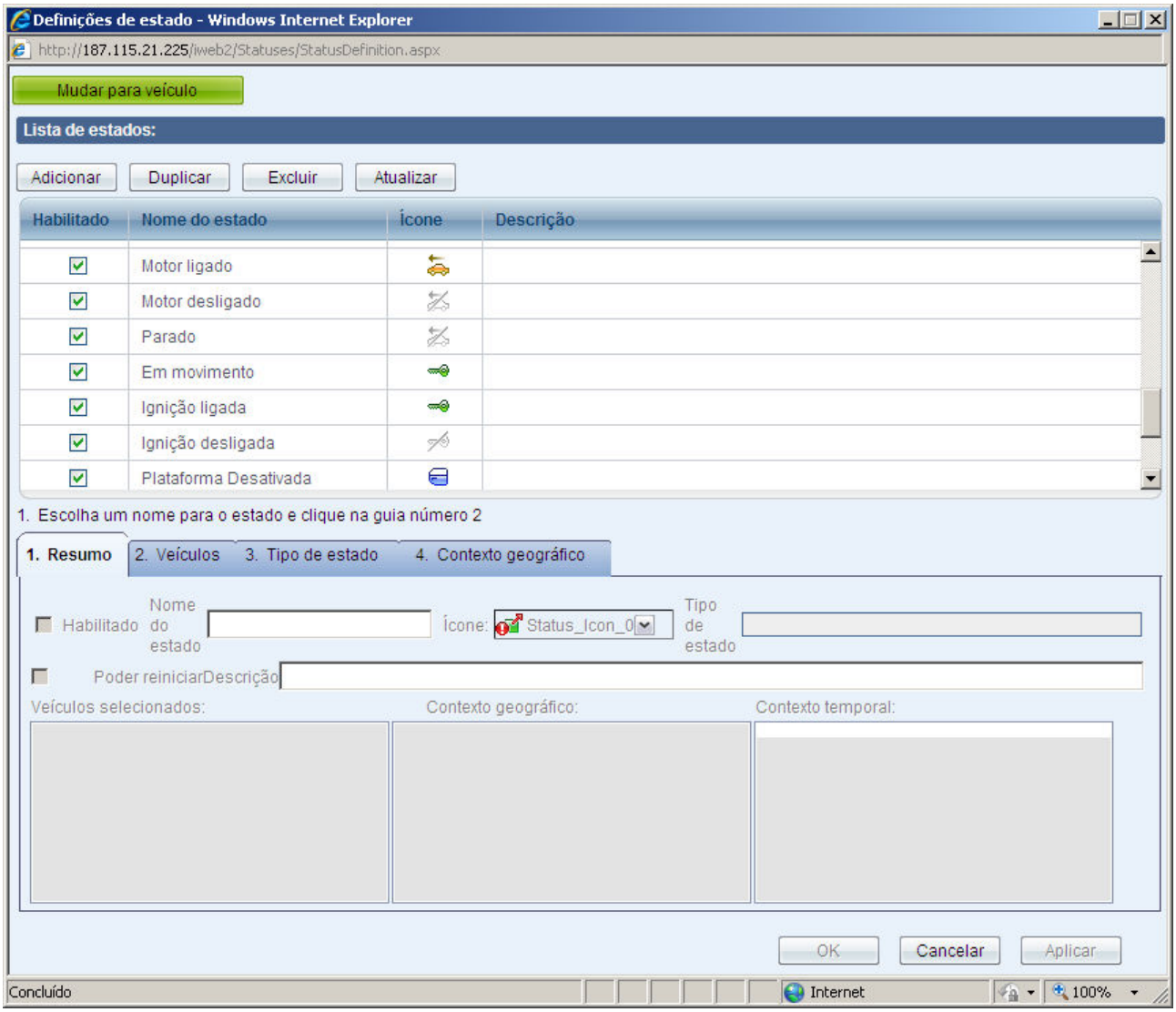


Figura 49. Definições de Estados

A lista dos estados aparece na parte superior da janela. A *Tabela 10* descreve os campos na lista.

Tabela 10. Definições de Estado – Lista de Estados

Colunas	Explanações
Habilitado	**Verifique o status para fazê-lo ativo no sistema ou no espaço livre ele para fazê-lo inativo.**
Nome do Estado	**O nome do Estado.**
Icone	**O simbolo do Estado.**
Descrição	**A descrição do Estado.**

5) Para criar um estado novo, clique em **adicionar**. O sistema adiciona um estado novo na extremidade da lista de estados e indica-o na aba **sumário**.

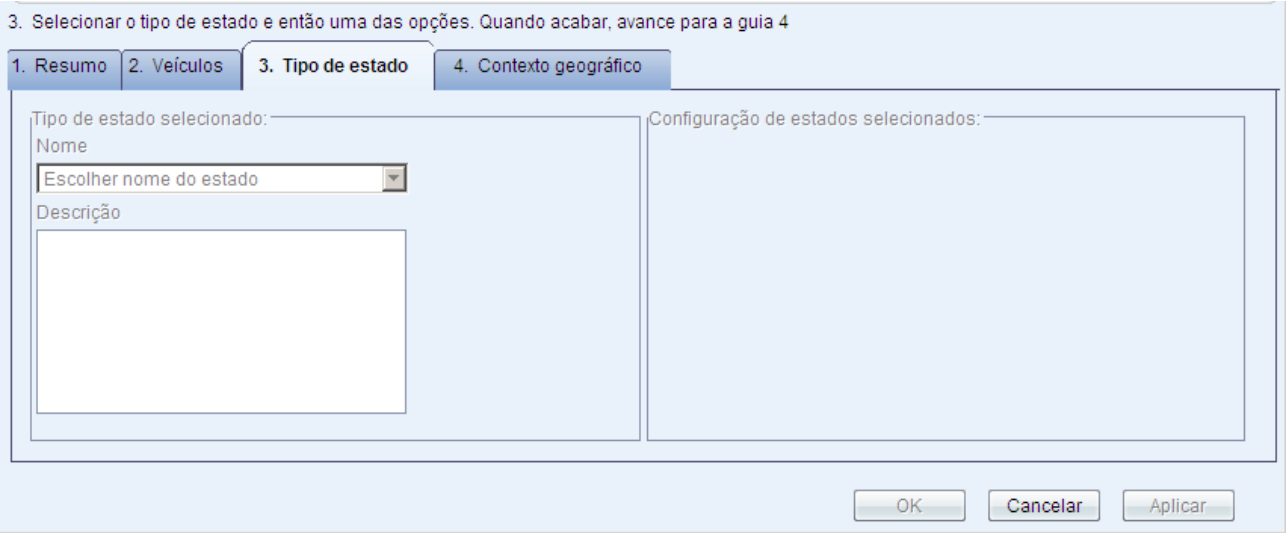
6) Configurar os parâmetros descritos dentro *Tabela 10*.

7) Verifique permitem a **restauração** se o estado não tiver nenhum estado oposto. Um exemplo de um estado que falte um estado oposto está apressando-se. Para a informação em como restaurar um estado goste disto, vêem na pagina.

O espaço livre **permite a restauração** se o estado for um de um par. Um exemplo de um par dos estados é abertura e fechamento de uma porta. O tipo do estado é configurado mais tarde.

8) Clique na Plataforma e selecione o veiculo que deseja associar ao estado.

9) Clique na aba Tipo de Estado, veja ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.



Definições de estados - Tipo de estados

10) No tipo selecionado do estado - a lista conhecida, seleciona o tipo do estado. O sistema indica uma descrição do tipo do estado. Por exemplo:

- **Dentro da Camada Geográfica** – Indica que um veículo **entrou** em uma entidade geográfica definida no mapa.
- **Fora da Camada Geográfica** – Indica que um veículo **saiu** de uma entidade geográfica definida no mapa.

11) Se você desejar limitar os estados a uma entidade geográfica específica, clique em entidades geográfica do contexto, a verificação permite o filtro geográfico, e selecione as entidades geográficas para associar o estado. Por regra, todas as entidades geográficas são selecionadas.

12) Clique na aba **Resumo** e reveja os parâmetros que você tem configurado.

13) Clique em aplica para conservar as mudanças.

14) Você pode executar o seguinte:

- **Duplicata** – O sistema duplica o estado selecionado. Faça mudanças e conserve o estado novo.
- **Delete** – O sistema deleta o estado selecionado.
- **Refresh** – O sistema atualiza a janela das definições de estado.

15) Clique **no veiculo**. Nas **definições** - pela janela de Veículo (veja *Figura 50*) você pode selecionar o veículos para examinar seus status atuais.

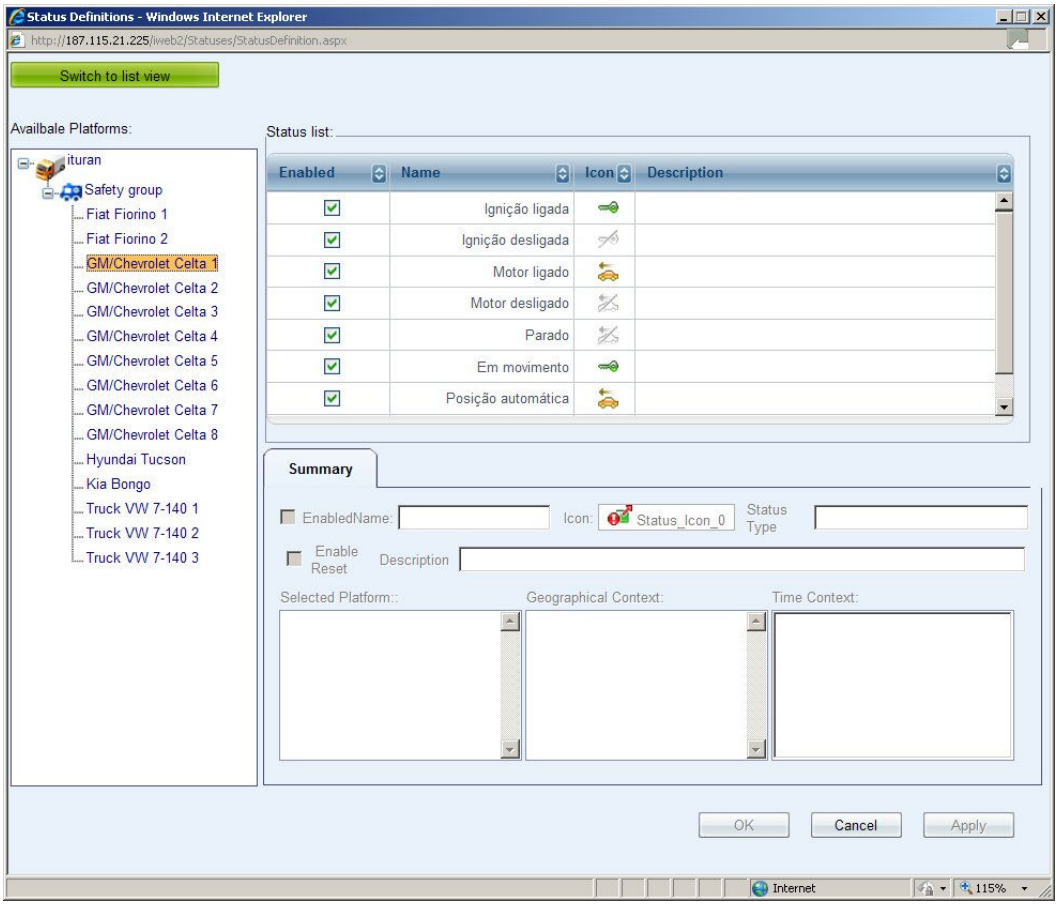


Figura 50. Definição de Estado – Por Veículos

16) Clique **na lista de estado** se você desejar retornar à lista dos estados.

17) Clique em **Cancelar** para sair da **janela de definições** do estado.

Definindo Regras

Para definir Regras:

1) No menu principal, selecione definições da Regra → **nas ferramentas**. Ou

   Clique em . A janela das definições de regra aparece, veja ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

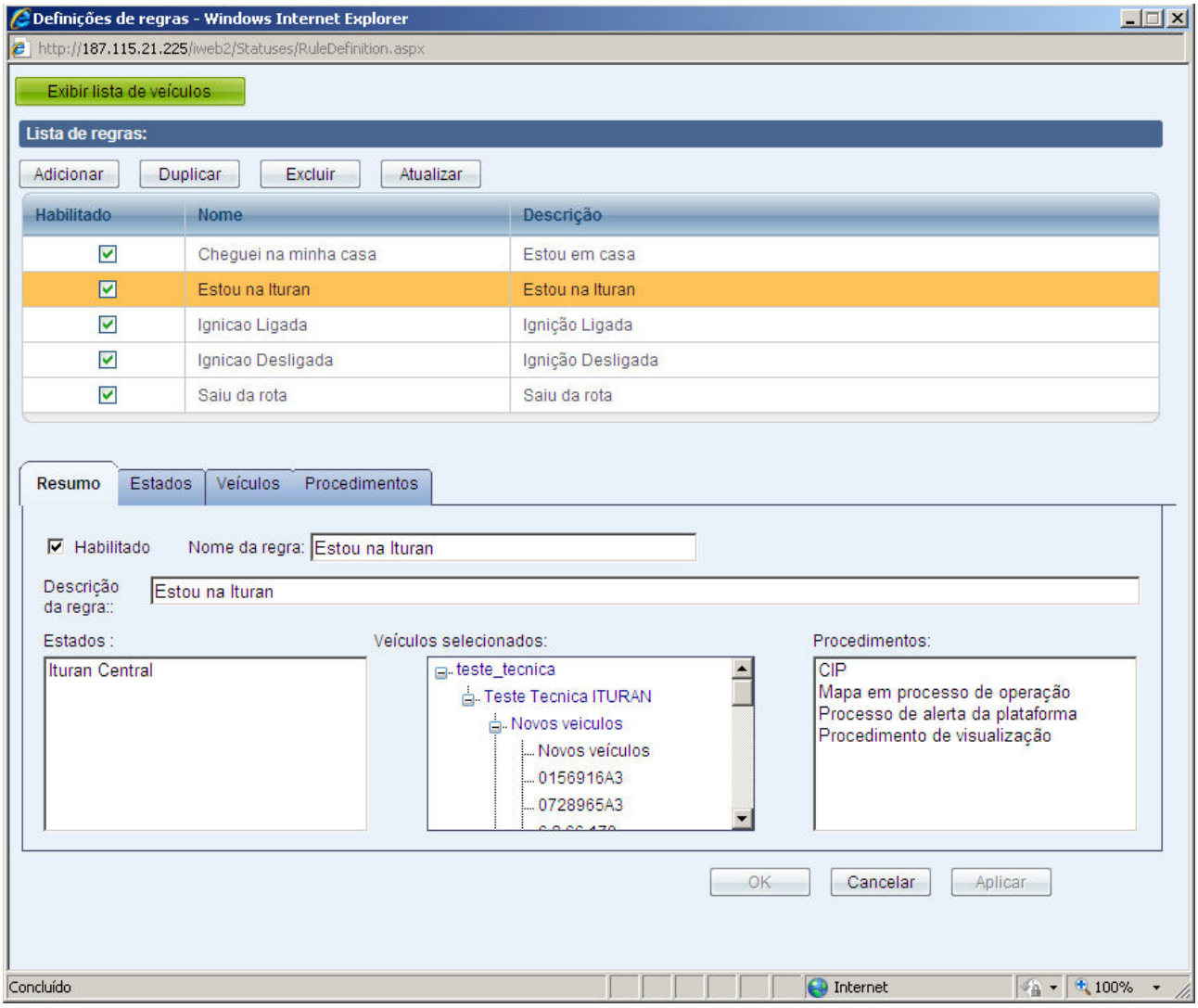


Figura 51. Definições de Regras

A lista das regras é indicada no alto da janela das **definições da regra**. *Tabela 11* descreve os campos na lista da regra.

Tabela 11. Definição de Regras – Lista de Regras

Colunas	Explanação
Habilitar	**Verifique a regra para ativá-la ou desobstruído a regra para escondê-la no sistema.**
Nome	**O nome da Regra**
Descrição	**A descrição da Regra.**

2) Para criar uma nova regra, clique em **Adicionar**. O sistema adiciona uma nova regra no final da lista e a indica na aba **Sumario**.

3) Configura os parâmetros descrito na Tabela *11*.

4) Clique na tabela estado para associar o estado com a regra.

5) Se você desejar atrasar o começo da regra, vá em verificação de atraso e configure a duração do atrasa. Por exemplo, se você definir uma regra para a ignição do motor, retardado a regra por alguns minutos impedirá que a regra torna-se ativa se o motorista girar o motor somente no ponto do estacionamento. Caso saia desse ponto a regra passa a valer.

6) Se você desejar limitar a duração da regra, da verificação e da configuração a duração. Por exemplo, se você definisse uma regra para executar um pedido periódico da posição do veículo quando um veículo entra em uma entidade geográfica, mas o sistema não recebeu um relatório que o veículo tinha retirado a entidade geográfica, ajustando a definição da regra a uma hora cancelará o pedido periódico da posição do veículo após uma hora decorrida.

7) Clique na aba plataformas e selecione os veículos para associar com a regra.

8) Clique na aba Procedimentos e selecione os seguintes procedimentos que deseja associar com a regra.

- **Pedido de Posição** – Pedido da posição - o sistema emite um pedido da posição, vê

  na pagina 14. Selecione se pedir a posição uma vez ou cíclico. Se você selecionar o cíclico e necessário configurar o período.

- **Ações do mapa** – O sistema centra o mapa no veículo relevante. Selecione o centro do mapa ou comece o traço.

- **Janela de advertência** - a janela de advertência aparece acima, vê ***Erro! Fonte de referência não encontrada.*** na pagina **Erro! Indicador não definido.**. Configure a política de alerta e escolha a saída do alerta.

- **Alerta visual no mapa** – O sistema indica um símbolo junto com o veículo no mapa. Selecione um símbolo.

9) Clique no Resumo e reveja os parâmetros que foi configurado.

10) Clique em Aplicar e salve as configurações.

11) Você pode executar o seguinte:

- **Duplicar** – O sistema duplica a regra selecionada. Faça mudanças e conserve a regra nova.
- **Delete** – O sistema apaga a regra selecionada.
- **Refresh** – O sistema atualiza a janela de **definições de regras.**

12) Clique no botão **Plataforma**. Na **Definições de Regras –** Na janela **Plataformas** (vide Figura *52*), você pode selecionar os veículos e examinar seus alertas ativos..

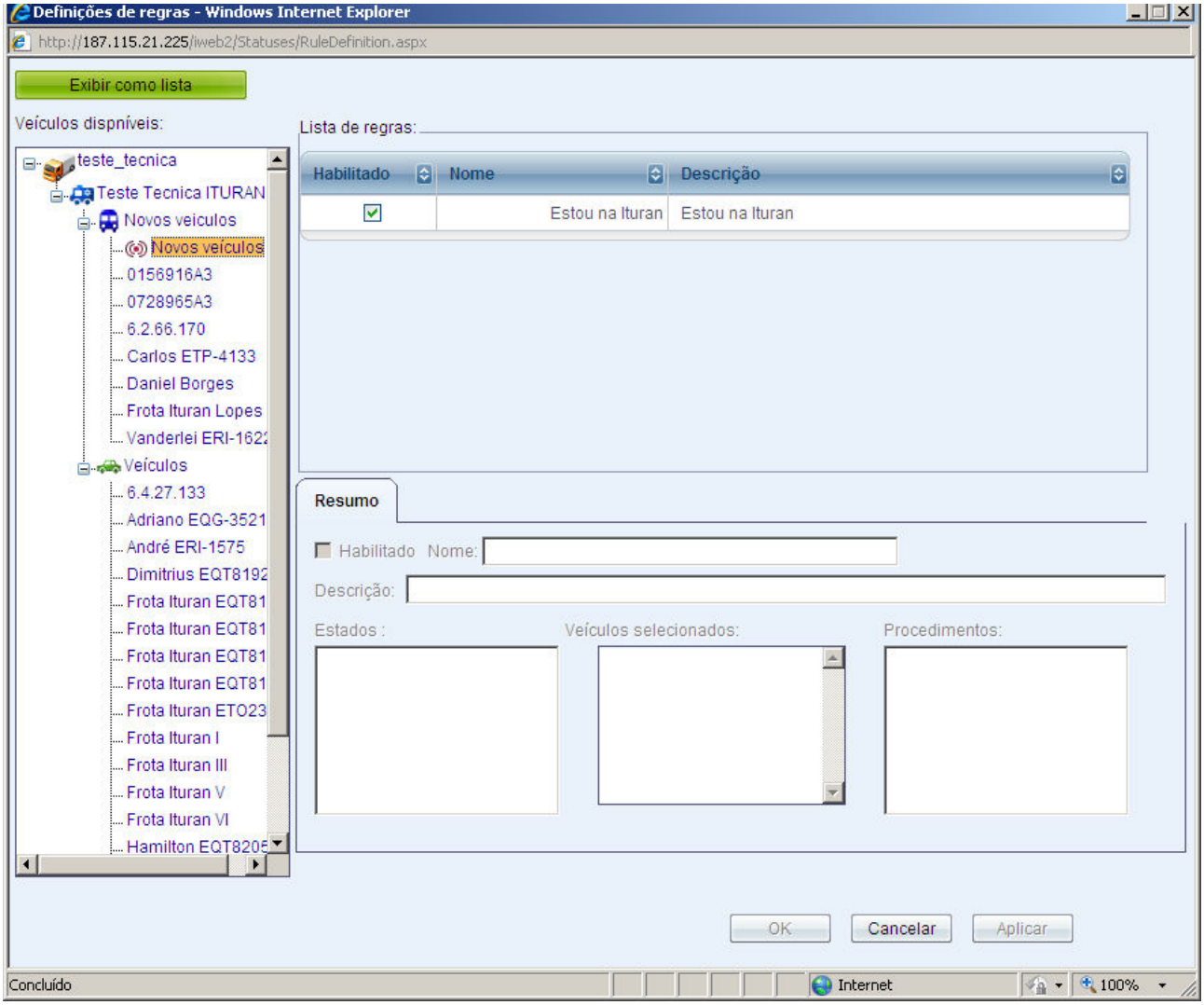


Figura 52. Definição de Regras – Por Plataforma

13) Clique em **exibir como lista** para retornar a lista de alertas.

14) Clique em **cancelar** para fechar a janela.

Alertas de Regras

Se você configura um alerta para ativar a janela alerta, a seguinte janela aparecerá acima quando o alarme se tornar ativo, veja ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

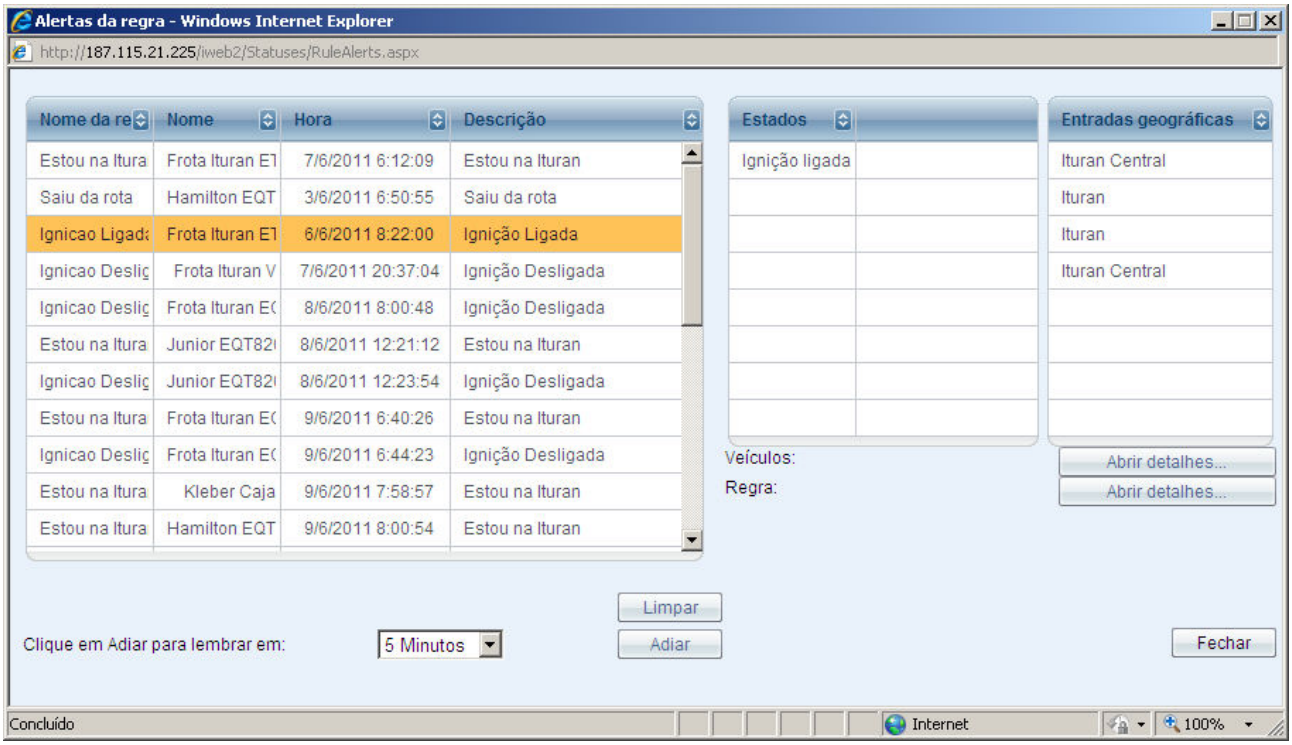


Figura 53. Regra de Alertas

Tabela 12 descrição da janela de Alertas.

Tabela 12. Regras de Alertas – Descrição das Colunas

Colunas	Explanação
Nome da Regra	**O nome da regra**
Nome da Plataforma	**O número de registo do veículo..**
Hora	**A hora e a data em que o alerta foi registado no sistema.**
Descrição	**A descrição do alerta.**
Estado	**Os estados associados com o alerta.**
Entidades geográficas	**As entidades geográficas em que os veículos foram situados quando o alarme foi ativado.**

Para tratar dos alertas:

1) Selecione um alerta.
2) Faça um dos seguintes para reconhecer o alerta:

- Clique em **Terminar** se você deseja finalizar o alerta.
- Clique em **Adiar** se você desejar receber um alerta adicional. Configure o período de tempo para receber o alerta seguinte.

A Janela de **Regras** de Alerta fecha.

3) Clique para abrir os detalhe da plataforma , abrirá uma a janela para o veículo que causou o alerta (veja, *Detalhes do* Veículo na pagina 15).

4) Abra detalhes da regra para abrir a janela das definições da regra para o veículo que causou o alerta (veja ***Erro! Fonte de referência não encontrada.*** na pagina **Erro! Indicador não definido.**).

K. Controlando o Sistema

Controlando Usuarios

O administrador de sistema ou os usuários privilegiados podem controlar os usuários.

Para controlar Motoristas e Usuários:

- No menu principal, selecione **ferramentas → Gerência do usuário**. A janela da gerência do usuário aparece, veja ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

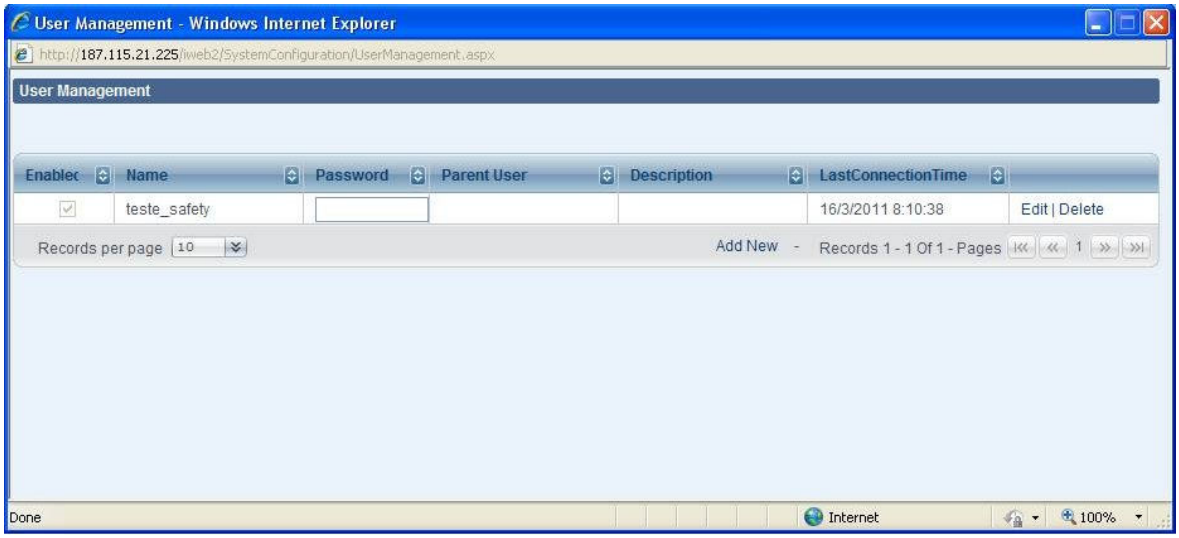


Figura 54. Gerência de Usuários.

Tabela 13 escreve os campos na janela da gerência do usuário.

Tabela 13. Gerência de Usuários – Campos

Campos	Explanação
Habilitado	**Indica se o cliente do usuário é ativo. Se cancelado, este usuário não aparece no sistema.**
Nome	**O Nome do Usuário**
Senha	**A Senha do Usuário**
Usuário Pai	**O usuário do pai de quem o usuário herda propriedades. Por exemplo, veículos associados com o usuário..**
Descrição	**A descrição do usuário.**
Tempo da Ultima Conexão	**A hora e a data em que o usuário conectou por último ao sistema.**

- Clique na caixa para encabeçamento da coluna para classificar os usuários de acordo com essa coluna.
- Use os números das páginas ou as setas no fundo da janela para navegar através dos usuários.

- Nos registros por página, ajuste o número dos usuários à exposição em cada página.
- Para editar os detalhes de um usuário, clique na linha relevante. Edite os detalhes e clique na opção Update.
- Para adicionar um usuário novo ao sistema, clique em adicionar e em novo no fundo da janela. O sistema adiciona uma linha nova, veja *Figura 55*.

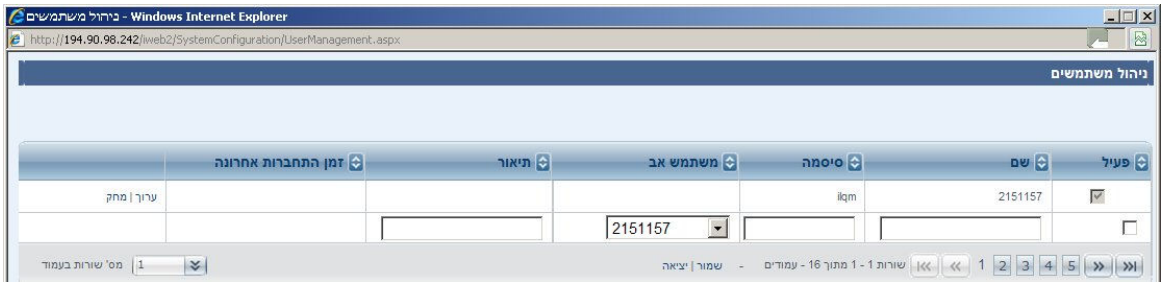


Figura 55. Detalhes do Usuário – adicionando um usuário novo

Entre com os detalhes do novo usuário e clique em **salvar**.

Gestão de Veículos e grupos

O administrador de sistema ou os usuários privilegiados podem criar e controlar grupos do veículo (para todos os usuários).

Para criar e controlar grupos do veículo:

1) No menu principal, selecione o **Admin → Gerenciar grupo de plataforma**. A janela da **gerência dos grupos da plataforma** aparece, veja ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

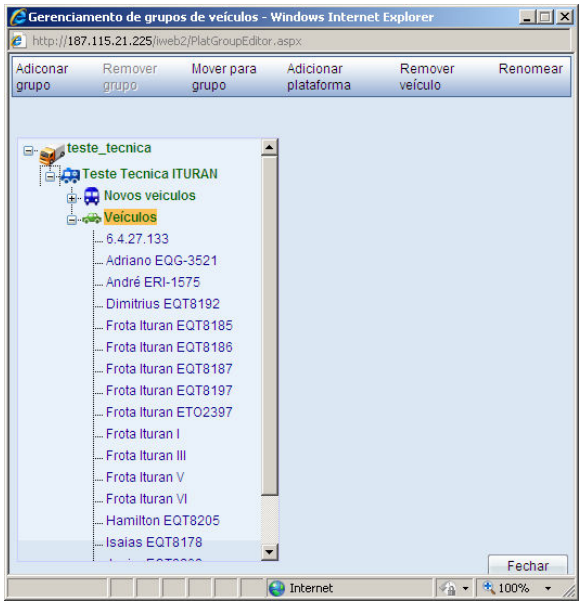


Figura 56. Gerênciar Grupo de Plataforma

1) Clique na esquerda para expandir a árvore do veículo.

Para criar uma árvore do veículo:

1) Selecione um grupo na árvore do veículo, clique sobre, após, novo grupo.

2) Clique em **Adicionar Grupo**. A janela de novo grupo aparece na placa esquerda veja *Figura 57*.

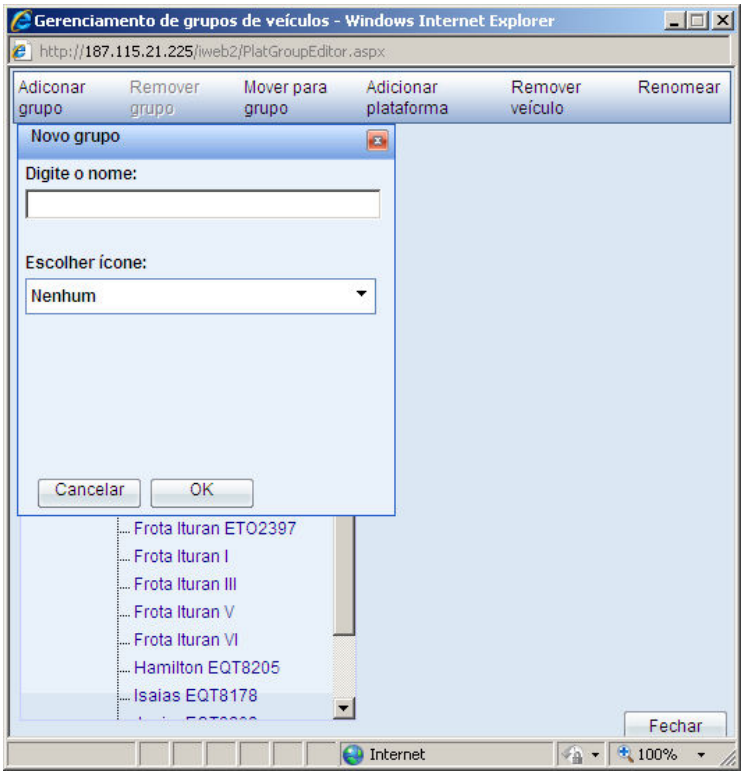


Figura 57. Gerênciar Grupo de Plataforma – Novo Grupo

3) Entre com um nome para o grupo e selecione um **ícone**.

4) Clique **OK**.

Para Renomear um grupo do veículo:

- Selecione um grupo do veículo, o clique renomear, e edita o nome.

Para Deletar um grupo do veículo:

- Selecione um grupo do veículo e clique em **remover grupo**.

Para adicionar um veículo a um grupo do veículo:

1) Selecione um grupo do veículo na árvore do veículo e clique em adicionar plataforma. A janela da plataforma da adição aparece na placa esquerda, veja *Figura 58*.

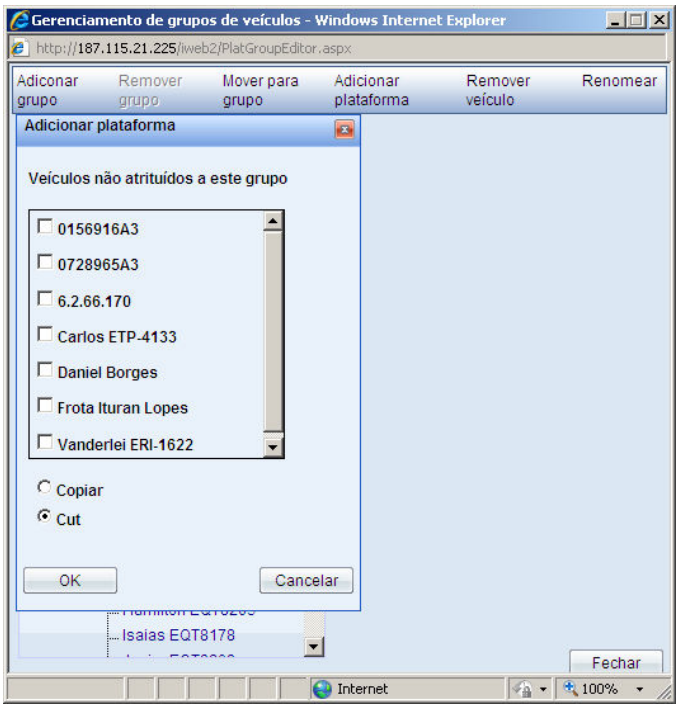


Figura 58. Gerência de Grupo de Plataforma – Adicionar Veiculo a Grupo

2) Nos veículos não atribuídos para esta lista do grupo, selecione os veículos para adicionar ao grupo e clique em **OK**.

Para remover um Veículo de um grupo do veículo:

1) Selecione um grupo do veículo na árvore do veículo e o clique remover a plataforma. O veículo remover da janela de grupo aparece na placa direita, veja *Figura 59*.

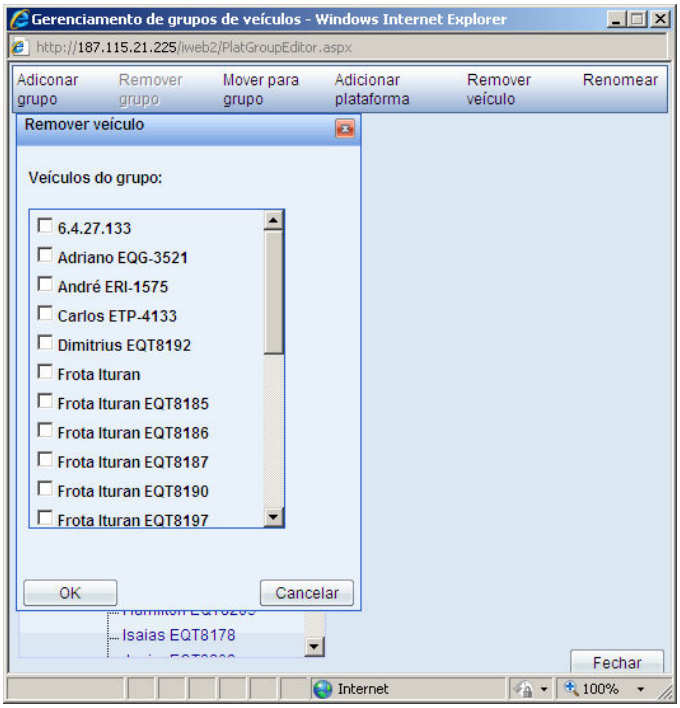


Figura 59. Gerênciar Grupo – Remover Veiculo de um Grupo

2) Nas plataformas atribuídas na lista do grupo, selecione os veículos para remover do grupo e clique em **OK**.

Configurando grupos do veículo por o usuário

O administrador de sistema ou os usuários privilegiados configura os grupos dos veículos estão disponíveis para cada usuário.

Os grupos de veículos configurados por o usuário:

1) No menu principal, selecione o **Admin →Gerência dos Usuários**. A janela da gerência dos usuários aparece, veja **Erro! Fonte de referência não encontrada.**.

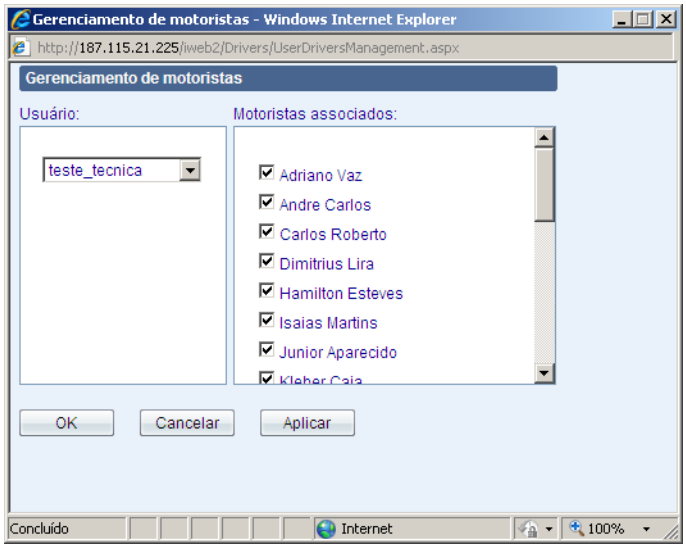


Figura 60. Gerência dos Usuários

2) Na lista de usuários, selecione o usuário para quem aos grupos disponíveis de veículo será configurada.
3) Da lista associada dos motoristas, selecione os motoristas a ser disponíveis para o usuário selecionado.
4) Clique em Aplicar para **salvar** a modificação. Com a janela aberta, permite repetir o processo para outro usuário.
5) Clique em **OK** para fechar a janela.

Gerenciar Contatos

O administrador de sistema ou os usuários privilegiados podem registar usuários no sistema e controlar seus detalhes dos contatos. A seguir usuários podem ajudar em encontrar pessoas relevantes quando os problemas se levantam.

Definindo a identificação do Motorista

O administrador de sistema ou os usuários privilegiados podem controlar motoristas cadastrados no sistema.

Para controlar Motoristas:

- No menu principal selecione a opção **Ferramentas→Gerenciar detalhes do Motoristas**. A janela de detalhe do motorist aparece, veja Figura *61*.

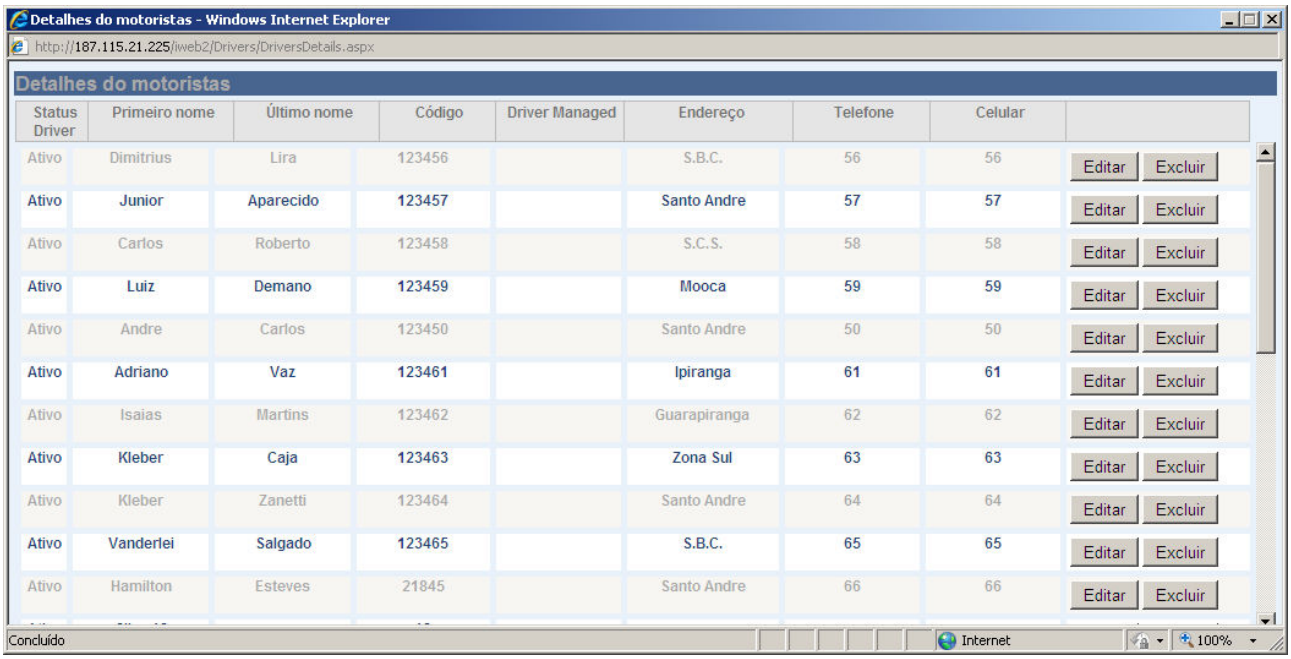

Detalhes do motoristas - Windows Internet Explorer
http://187.115.21.225/iweb2/Drivers/DriversDetails.aspx
Detalhes do motoristas
Status Driver | Primeiro nome | Último nome | Código | Driver Managed | Endereço | Telefone | Celular
Ativo Dimitrius Lira 123456 S.B.C. 56 56 Editar Excluir
Ativo Junior Aparecido 123457 Santo Andre 57 57 Editar Excluir
Ativo Carlos Roberto 123458 S.C.S. 58 58 Editar Excluir
Ativo Luiz Demano 123459 Mooca 59 59 Editar Excluir
Ativo Andre Carlos 123450 Santo Andre 50 50 Editar Excluir
Ativo Adriano Vaz 123461 Ipiranga 61 61 Editar Excluir
Ativo Isaias Martins 123462 Guarapiranga 62 62 Editar Excluir
Ativo Kleber Caja 123463 Zona Sul 63 63 Editar Excluir
Ativo Kleber Zanetti 123464 Santo Andre 64 64 Editar Excluir
Ativo Vanderlei Salgado 123465 S.B.C. 65 65 Editar Excluir
Ativo Hamilton Esteves 21845 Santo Andre 66 66 Editar Excluir
Concluído
Internet
100%

Figura 61. Gerência dos Detalhes dos Motoristas

Tabela *14* descreve os campos na janela dos detalhes dos motoristas.

Tabela 14. Gerência dos detalhes dos Motoristas – Campos

Campos	Explanação
Obstruído	**Indica se o Motorista está ativo no sistema.** ▪ **Falso – O motorista não esta listado no sistema.** ▪ **Verdadeiro – O motorista esta listado no sistema.**
Primeiro Nome	**O nome dado ao Motorista.**
Ultimo Nome	**O ultimo nome dado ao motorista.**
Código	**Código do Motorista.**
Endereço	**Endereço do Motorista.**
Telefone	**O numero de telefone do Motorista.**
Celular	**O numero do telefone celular do Motorista.**

- Clique em alguns dos encabeçamentos da coluna para classificar os resultados.
- Use os números das página ou as teclas e de seta no fundo da janela para navegar entre os dados dos motoristas.
- Nos **registros por a página**, ajuste o número dos motoristas à disposição em cada página.

- Para editar os detalhes de um motorista, clique em editar na linha desejada. Edite os detalhes e clique na opção atualiza. Incorpore os detalhes do motorista e clique no salvar.
- Para adicionar um novo motorista ao sistema, clique em adicionar novo no fundo da janela. O sistema adiciona uma nova linha, veja *Figura 55*. Entre com os detalhes do novo motorista e clique **Salvar**.
- Para **deletar** um motorista, clique em **Delete** na linha desejada.

Gerenciando Motoristas

O administrador de sistema ou os usuários privilegiados podem associar motoristas com os usuários específicos, permitindo o usuário de controlar aqueles motoristas.

Para gerênciar Motoristas:

1) No menu principal, selecione **Admin→Gerenciar motoristas por Usuários**. A janela da gerência dos motoristas por usuário aparece, ***Erro! Fonte de referência não encontrada.***.

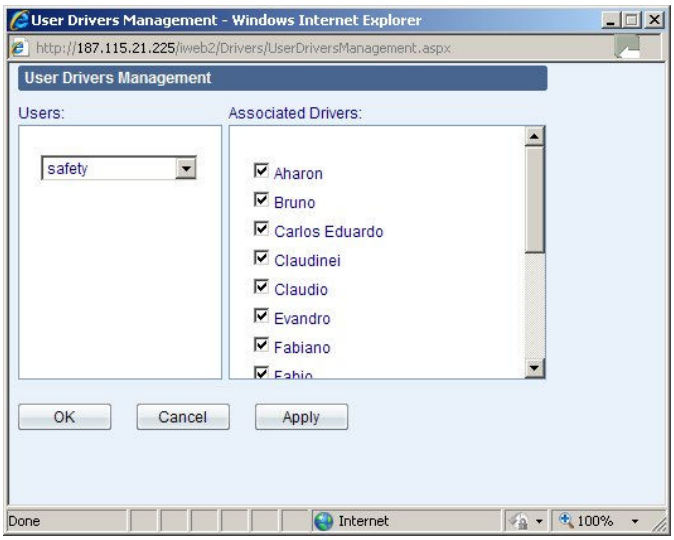


Figura 62. Gerênciar Motorista por Usuario

2) Na lista de usuários, selecione o usuário para associar o motorista.
3) Na lista associada dos motoristas, selecione os motoristas que podem ser vistos quando o usuário selecionado entra no sistema.
4) Clique em **Aplicar** para salvar as modificações. Com a janela aberta, você pode repetir esse procedimento para outros usuários.
5) Clique em **OK** para fechar a janela.